पत्रांक : 150 / सा0 दिनांक : 29.02.2012

नगर निगम, कार्यालय, मुंगेर
बन्दोबस्ती–सूचना

निर्देशानुसार सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि नगर निगम, मुंगेर क्षेत्रान्तर्गत पड़ने वाले चार परिसीमन स्थलों यथा हेरूदियारा सीमा, सफियाबाद सीमा, तेलिया तालाब सीमा एवं मुफसिल थाना सीमा के पास बेरियर लगाकर सभी प्रकार के व्यवसायिक वाहनों से बोर्ड द्वारा स्वीकृत निम्नांकित दरों पर शहर प्रवेश शुल्क वसुली करने हेतु वित्तीय वर्ष 2012–13 के दिनांक 01.04.2012 से 31.03.2013 (एक वर्ष) तक के लिए निम्नांकित आवश्यक शर्तों के तहत खुली डाक अपर समाहर्ता, महोदय, मुंगेर के कार्यालय कक्ष में दिनांक 16.03.3012 को डाक बंदोबस्ती की जाएगी।

इच्छूक व्यक्ति निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होकर सार्वजनिक डाक में भाग ले सकते है।

क्रमांक	वाहन का प्रकार	स्वीकृत दर प्रति वाहन
1	टैम्पु / ट्रेकर / जीप	5.00 (पाँच रूपया)
2	टाटा मैक्सी वाहन	10.00 (दस रूपया)
3	ट्रैक्टर	15.00 (पंद्रह रूपया)
4	छः चक्का वाहन (ट्रक)	15.00 (पंद्रह रूपया)
5	छः चक्का से उपर सभी वाहन	50.00 (पचास रूपया)

क्रमांक	वार्षिक सुरक्षित जमा राशि	जमानत की राशि	डाक की तिथि एवं समय
1	07,72,695.00	01,93,174.00	16.03.2012 को अपराह्न 3:00 बजे से अपराह्न 04 बजे तक

आवश्यक शर्ते :–

1. डाक वक्ता को डाक में भाग लेने के पूर्व सुरक्षित जमा राशि का 25 प्रतिशत सुरक्षित राशि जमानत के रूप में नगर निगम कोष में जमा करना अनिवार्य होगा।
2. डाक वक्ता को डाक में भाग लेने के पुर्व जिला पदाधिकारी द्वारा प्रदत्त चरित्र प्रमाण–पत्र जमा करना अनिवार्य होगा।
3. जमानत की राशि डिमाण्ड ड्राफ्ट जो नगर कार्यपालक पदाधिकारी, नगर निगम, मुंगेर के नाम से भुगतेय हो, डाक की तिथि से एक दिन पुर्व डाक वक्ता को नगर निगम मुंगेर कोष में जमा कराकर रसीद प्राप्त कर लेना अनिवार्य होगा। जिसे डाक के दिन समर्पित करना होगा। असफल डाकवक्ताओं की जमानत राशि का डिमाण्ड ड्राफ्ट वापस कर दी जाएगी।
4. डाक में भाग लेने के पूर्व डाक वक्ता को वैट, आयकर स्वच्छता प्रमाण–पत्र एवं पैन कार्ड जमा करना अनिवार्य होगा।
5. सफल डाक वक्ता की जमानत राशि डाक की बोली गई स्वीकृत राशि में समायोजित करा दिया जाएगा तथा शेष राशि स्वीकृत डाक वक्ता को डाक के तुरंत बाद एकमुश्त या निर्णयानुसार जमा करना अनिवार्य होगा।
6. सरकारी एवं निजी वाहनों पर प्रवेश शुल्क प्रभावी नहीं होगा।

7. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताये किसी भी समय डाक को रद्द या समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर।

ज्ञापांक............................दिनांक............................

प्रतिलिपि :— आयुक्त के सचिव, मुंगेर प्रमण्डल, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर।

ज्ञापांक............................दिनांक............................

प्रतिलिपि :— जिला पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर।

ज्ञापांक............................दिनांक............................

प्रतिलिपि :— अपर समाहर्ता, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर।

ज्ञापांक............................दिनांक............................

प्रतिलिपि :— माननीय मुख्य पार्षद/प्रधान सहायक/लेखापाल/रोकड़पाल, नगर निगम, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर।

पत्रांकः—145 / सा0 दिनांकः—28 / 02 / 2012

नगर निगम कार्यालय, मुंगेर ।

बन्दोबस्ती—सूचना (2012—13)

निदेशानुसार सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि नगर निगम, मुंगेर के निम्नलिखित सैरातों का वर्ष 2012—13 के दिनांक—01 / 04 / 12 से 31 मार्च 2013 (एक वर्ष) तक के लिये खुले डाक द्वारा सैरातों के सामने अंकित (क) तिथि दि0—19 / 03 / 12 को 3.00 बजे अपराह्न में अपर समाहर्त्ता, मुंगेर कार्यालय के कक्ष में खुली डाक द्वारा बन्दोबस्ती की जायेगी। अपरिहार्य कारणवश उक्त निर्धारित तिथि को बन्दोबस्ती न होने पर सैरातों के सामने अंकित अनुवर्त्ती तिथि क्रमशः ख एवं ग को पूर्व निर्धारित समय एवं स्थान पर बन्दोबस्ती की कार्रवाई की जाएगी। निर्धारित तिथि एवं समय पर अपरसमाहर्त्ता, मुंगेर कार्यालय के कक्ष में निम्नलिखित शर्त्तों पर वार्षिक डाक बन्दोबस्ती की जायेगी।

इच्छुक व्यक्ति निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होकर सार्वजनिक डाक में भाग ले सकते हैं।

क्रमांक	परिसम्पत्ति का विवरण	सुरक्षित जमा राशि	प्रतिभूति जमा राशि	बन्दोबस्ती की तिथि एवं समय
1	राजा बाजार सब्जी मार्केट (पक्का स्टॉल एवं पैसेज स्टॉल को छोड़कर) एवं कौड़ा मैदान स्थित गढ़ैया परती जमीन तथा बाजार	2,17,984.00	54,496.00	(क) दिनांक—19 / 03 / 12 अपराह्न 3.00 बजे **अनुवर्त्ती तिथि** (ख) दिनांक—20 / 03 / 12 अपराह्न 3.00 बजे (ग) दिनांक—21 / 03 / 12 अपराह्न 3.00 बजे
2	कर्पूरी मार्केट	11,000.00	2,750.00	
3	अस्पताल रोड शौचालय (जर्जर अवस्था)	21,010.00	5,253.00	
4	विश्वास बोर्ड द्वारा हस्तांतरित शौचालय के अन्तर्गत टैक्सी स्टैण्ड शौचालय का डाक (जर्जर अवस्था)	66,000.00	16,500.00	
5	पूर्वी किला गेट शौचालय (जर्जर अवस्था)	1,01,530.00	25,383.00	
6	जाजलकिता बड़ा जानवर जवहखाना	22,038.00	5,510.00	
7	श्रमचलित वाहन यथा रिक्शा एवं साईकिल	55,000.00	13,750.00	

आवश्यक शर्त्तें:—

1. डाक में भाग लेने वाले व्यक्ति को डाक बोलने के पूर्व अपना आवासीय पता अनुमण्डल पदाधिकारी / जिला पदाधिकारी, मुंगेर द्वारा निर्गत या वोटर कार्ड जमा करना अनिवार्य होगा।
2. डाक में भाग लेने के पूर्व डाक वक्ता को प्रतिभूति की राशि नगर निगम कोष में जमा करना अनिवार्य होगा जो डाक समाप्ति के बाद असफल डाक वक्ताओं को प्रतिभूति की राशि वापस कर दी जाएगी, तथा सफल डाक वक्ता की सुरक्षित राशि डाक की बोली गई स्वीकृत राशि में समायोजित कर दिया जाएगा।
3. उच्चतम डाक वक्ता को बन्दोबस्ती दी जाएगी तथा डाक समाप्ति के तुरंत बाद डाक की सम्पूर्ण राशि नगर निगम कोष में जमा करना अनिवार्य होगी।
4. सक्षम पदाधिकारी जो डाक की स्वीकृति प्रदान करेगें उन्हें यह अधिकार सुरक्षित रहेगा कि अपरिहार्य कारणों से डाक को अस्वीकृत कर दे अथवा प्रश्नगत डाक से हटा लें ।
5. बन्दोबस्ती स्थल / बाजार की सफाई एवं रख—रखाव की जिम्मेवारी डाकधारी की होगी ।
6. सभी तरह के विवादों का निपटारा स्थानीय न्यायालय स्तर से ही मान्य होगा।
7. सुलभ शौचालय का डाक में महादलित वर्ग से आने वाले इच्छुक व्यक्तियों को प्राथमिकता दी जाएगी।

पत्रांकः— 145 / सा0

दिनांकः—28 / 02 / 12

नगर निगम कार्यालय, मुंगेर ।

सेवा में,

निदेशक,
सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग,
बिहार, पटना ।
सूचना भवन बेली रोड, पटना ।

विषयः— "आम सूचना" बिहार विज्ञापन नीति— 2008 के आलोक में प्रकाशन करने के सम्बन्ध में ।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संदर्भ में कहना है कि मुंगेर सैरातों का वित्तीय वर्ष 2012—13 के लिए प्रकाशन हेतु निविदा की पाँच हार्ड कॉपी एवं एक सी0डी0 इस पत्र के साथ संलग्न कर भेजी जा रही है।

अतः अनुरोध है कि बिहार विज्ञापन नीति 2008 के आलोक में संलग्न निविदा आम सूचना को प्रकाशित करने की कृपा की जाय तथा कृत कार्रवाई से इस कार्यालय को अवगत कराने का कष्ट किया जाय।

अनुलग्नकः— यथोक्त ।

विश्वासभाजन
ह0
नगर कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर निगम, मुंगेर ।

ज्ञापांकः 145/सा0 दिनांकः 28.02.12

प्रतिलिपिः— जिला सूचना सम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर / जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, एन0आई0सी0, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर निगम, मुंगेर ।

पत्रांक : 151 / सा0 दिनांक : 29.02.2012

नगर निगम, कार्यालय, मुंगेर

सेवा में,

निदेशक,
सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग,
बिहार, पटना।
सूचना भवन बेली रोड, पटना।

विषय :– "निविदा आमंत्रण सूचना" बिहार विज्ञापन नीति– 2008 के आलोक में प्रकाशन के सम्बन्ध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संदर्भ में कहना है कि बारहवी वित्त योजना मद् से कस्तुरबा वाटर वर्क्स के धारासाही दक्षिणी दिवार के मरम्मती कार्य का कार्यान्वयन निविदा के द्वारा होना सुनिश्चत है। निविदा प्रकाशन हेतु निविदा की पाँच हार्ड कॉपी एवं एक सी0डी0 इस पत्र के साथ संलग्न कर भेजी जा रही है।

अतः अनुरोध है कि बिहार विज्ञापन नीति 2008 के आलोक में संलग्न निविदा आमंत्रण सूचना को प्रकाशित करने की कृपा की जाय तथा कृत कार्रवाई से इस कार्यालय को अवगत कराने का कष्ट किया जाय।

अनुलग्नक :– यथोक्त। विश्वासभाजन

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर

ज्ञापांक :–151/सा0 दिनांक – 29.02.12

प्रतिलिपि :– जिला सूचना जनसम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर/जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी एन0आई0सी0 मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी
नगर निगम, मुंगेर

पत्रांक : 151/सा0 दिनांक : 29.02.2012

नगर निगम, कार्यालय, मुंगेर

निविदा आमंत्रण–सूचना 2011–2012

कार्यक्रम संबंधी विवरणी निम्न प्रकार है :–

1.	विज्ञापनदाता का नाम :	नगर कार्यपालक पदाधिकारी, नगर निगम, मुंगेर।
2.	परिमाण विपत्र बिक्री हेतु निर्गत करने का स्थान/तिथि/समय	जनकार्य विभाग, दिनांक 15.03.2012 अपराह्न 2 बजे तक।
3.	निविदा जमा करने का स्थान/ तिथि/समय	जनकार्य विभाग दिनांक 16.03.3012 को अपराह्न 01 बजे तक।
4.	निविदा खोलने की तिथि/समय/स्थान	दिनांक 16.03.2012 को अपराहन 1:30 बजे नगर निगम, मुंगेर कार्यालय के सभा भवन में।
5.	कार्य की विवरणी	12वीं वित्त योजना मद से।

ग्रुप सं0	कार्य का नाम एवं स्थान	प्राक्कलित राशि	अग्रधन की राशि	परिणाम विपत्र का मुल्य	कार्य समाप्ति की अवधि कार्यादेश की तिथि से
1/2011–12	कस्तुरबा वाटर वर्क्स के धाराशाही दक्षिणी दिवार के मरम्मती कार्य	2,12,800.00	4256.00	500.00	30 दिन

–भ्रष्टचारी के दवाब में मत रहें, निगरानी विभाग से मिलकर कहें।

–घूस लेना एवं देना दोनों ही दंडनीय अपराध है।

–सरकारी सेवा जन सेवा का माध्यम है, धर्म ईमान की तरह इसे भी बेदाग रखें।

–जनता को तंग क्या करना, जेल जाना वो पानी भरना।

आवश्यक शर्ते

6. निविदा कागजात के साथ निबंधन प्रमाणपत्र/अनुभव प्रमाण–पत्र/स्वच्छता आयकर प्रमाण पत्र/पैन कार्ड/संवेदक चरित्र प्रमाण पत्र (जिलाधिकारी)/लेबर लाईसेंस की अभिप्रमाणित प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। नियमानुसार आयकर एवं बिक्रीकर की कटौती विपत्र से ही कर ली जायेगी।

7. अग्रधन की राशि राष्ट्रीय बचत प्रमाण पत्र, पंचवर्षिय डाकघर सावधी जमा पासबुक के रूप में अधोहस्ताक्षरी के पद्नाम से प्रतिज्ञित (प्लांड) ही मान्य होगा तथा स्वीकृत निविदा दाता को प्राक्कलित राशि का तीन प्रतिशत की राशि पुनः अधोहस्ताक्षरी के नाम से प्रतिज्ञित करना अनिवार्य होगा।

8. निविदा में जिले के समुचित श्रेणी के निबंधित सम्वेदक भाग लेंगे तथा उन्हें नगर निगम, मुंगेर कार्यालय में भी निबंधित होना होगा।

9. कार्य समय पर पुरा नहीं करने पर नियमानुसार कार्रवाई की जायेगी एवं अग्रधन राशि जब्त कर ली जायेगी तथा कार्य का आवंटन दुसरे निविदा दाता को कर दिया जायेगा।

10. उपरोक्त निविदा परिमाण विपत्र का मूल्य नगर या राष्ट्रीय बैंक ड्राफ्ट के रूप में नगर कार्यपालक पदाधिकारी नगर निगम, मुंगेर को दिया जाना होगा। परिमाण विपत्र का मूलय लौटायी नहीं जायेगी।

11. निविदा दाता निविदा डालने के पुर्व स्थान का निरीक्षण कर आश्वस्त होने के बाद ही निविदा में भाग लेंगे, ताकि कार्य करने में काई परेशानी नही हो बाद में किसी तरह का झुठ या बहाना मान्य नहीं होगा।

12. कार्य की गुणवत्ता में गड़बड़ी होने पर सुरक्षित जमा राशि जब्त कर ली जायेगी एवं काली सूची में डालकर पंजीयन रद्द करने की कार्रवाई की जायेगी।

13. प्राक्कलित राशि से अधिक राशि की निविदा अमान्य होगा।

14. निविदा दाता द्वारा समर्पित किये जाने वाले प्रमाण पत्र एवं कागजात उनके द्वारा स्वहस्ताक्षरित होना अनिवार्य है अन्यथा उनकी मान्यता नहीं दी जायेगी।

15. निविदा को बिना कारण बताये रद्द करने या बंटवारा करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित होगा।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर निगम, मुंगेर।

ज्ञापांक– दिनांक–

प्रतिलिपि :– जिला पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर निगम, मुंगेर।

ज्ञापांक– दिनांक–

प्रतिलिपि :– माननीय मुख्य पार्षद / उप मुख्य पार्षद / प्रधान सहायक / कनिय अभियन्ता / सहायक लेखापाल / रोकड़पाल नगर निगम, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

नगर कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर निगम, मुंगेर।