दिनांक 10.11.11 को जिला पदाधिकारी, मुंगेर द्वारा सदर अस्पताल एवं जिला स्वास्थ्य समिति मुंगेर परिसर का किए गए निरीक्षण की निरीक्षण टिप्पणी :–

सर्वप्रथम अधोहस्ताक्षरी द्वारा सदर अस्पताल में नव अधिष्ठापित डोयन (Dygnostic and Research Centre) का उद्घाटन किया गया। तदोपरान्त सदर अस्पताल परिसर का निरीक्षण किया गया एवं असैनिक शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी/ उपाधीक्षक, सदर अस्पताल, मुंगेर एवं विभिन्न पदाधिकारियों को निम्न निदेश दिये गये :–

- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, मुंगेर सदर अस्पताल परिसर के अन्तर्गत पुरुष वार्ड के समीप पुराने शौचालय की मरम्मति कराने का निदेश दिया गया।
- सदर अस्पताल के यत्र-तत्र स्थानों पर अनुपयोगी जंगल झाड़ की सफाई कार्यपालक पदाधिकारी, नगर निगम, मुंगेर यथाशीघ्र करेंगे।
- सदर अस्पताल परिसर के समीप चिकित्सकों के सरकारी आवासों/महिला चिकित्सक कक्ष के समीप पयेजल की व्यवस्था कार्यपालक अभियंता, पी०एच०ई०डी०, मुंगेर एक सप्ताह के अन्दर करना सुनिश्चित करेंगे।
- पूर्व में अधिष्ठापित साधना डायग्नोस्टिक सेन्टर को खाली करने हेतु दिये गये नोटिसों का संदर्भ देते हुए पुनश्च अपने स्तर से अंतिम नोटिस भेजा जाय कि वे जिस कमरे में अपने यंत्र अथवा अन्य सामग्री रखकर साधना केन्द्र का संचालन कर रहे थे, उसे यथाशीघ्र खाली कर दें। चूंकि यह सरकारी परिसर है एवं नोटिस निर्गमन के पश्चात् आपके द्वारा काफी दिनों से उक्त कमरे को खाली न किया जाना सरकारी कार्यों में व्यवधान उत्पन्न करने की मंशा को दर्शाता है। एक सप्ताह में खाली न होने पर सिविल सर्जन, मुंगेर उक्त परिसर Bihar Govt. Premises Act अन्तर्गत खाली करवाने हेतु अनुमंडल पदाधिकारी, सदर से अनुरोध करेंगे।
- सिविल सर्जन जिला स्वास्थ्य समिति के 2nd Floor पर RPMU कार्यालय के संचालन हेतु योजना तैयार करें। साथ ही बंद पड़े कमरों में जिला स्वास्थ्य समिति एवं अन्य कार्यालयों को भी आवश्यकतानुसार स्थानांतरित करने पर विचार कर सकते हैं।
- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, मुंगेर सिविल सर्जन, मुंगेर से समन्वय स्थापित कर सदर अस्पताल एवं जिला स्वास्थ्य समिति परिसर के अन्तर्गत सर्वे कर क्षतिग्रस्त भवनों की मरम्मति का संभावित प्राक्कलन तैयार करेंगे। जिसमें यह ध्यान रखा जाय कि जो अनुपयोगी भवन मरम्मति योग्य नहीं है तो उसे तोड़ने की नियमानुसार कार्रवाई करेंगे।

- कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, मुंगेर को यह निदेश दिया जाता है कि जिला स्वास्थ्य समिति के छोटे-छोटे एवं टूटे-फूटे Boundary Wall की जगह एक Common Boundary Wall का प्राक्कलन तैयार करें।
- सदर अस्पताल के महिला वार्ड अन्तर्गत नवजात शिशु देखभाल केन्द्र में रखे गये यंत्र को चलाने का प्रशिक्षण जिला प्रतिरक्षण पदाधिकारी, मुंगेर तीन दिनों का रोस्टर तैयार कर संबंधित कर्मियों को देंगे।
- सदर अस्पताल परिसर अन्तर्गत रेडक्रॉस ब्लड बैंक के आस-पास की गंदगी को साफ कराते हुए रंग-रोगन कराने का निदेश सचिव, रेडक्रॉस सोसाईटी, मुंगेर को दिया गया।
- महिला वार्ड के प्रसव कक्ष के पीछे नवनिर्मित शौचालय को यथाशीघ्र चालू कराने का निदेश कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, मुंगेर को दिया गया।
- महिला वार्ड में अधिष्ठापित टेलीविजन को यथाशीघ्र चालू कराने का निदेश उपाधीक्षक, सदर अस्पताल, मुंगेर को दिया गया।

ह0/- 14/11

(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक 2775 /गो0, दिनांक 16-11-2011

प्रतिलिपि :- असैनिक शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, मुंगेर/अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/उपाधीक्षक, सदर अस्पताल, मुंगेर/जिला प्रतिरक्षण पदाधिकारी, मुंगेर/कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, मुंगेर/कार्यपालक अभियंता, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण प्रमडल, मुंगेर/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर निगम, मुंगेर/सचिव, रेडक्रॉस सोसाईटी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

ह0/- 14/11

(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक 2775 /गो0, दिनांक 16-11-2011

प्रतिलिपि :- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर/ज़िला सूचना एवं जनसम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

ह0/- 14/11

(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।