अमरेन्द्र प्रसाद सिंह, भा0प्र0से0, समाहर्त्ता, मुंगेर की अध्यक्षता में दिनांक 14.11.2014 को समाहरणालय सभाकक्ष में सम्पन्न आन्तरिक संसाधन की मासिक समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही :–

1. उपस्थिति – यथापंजी।

सर्वप्रथम आज दिनांक 14.11.2014 को अधोस्ताक्षरी की अध्यक्षता में आंतरिक संसाधन से जुड़े पदाधिकारियों का स्वागत करते हुए विभागीय समीक्षात्मक परिचर्चा की गयी। सभी पदाधिकारियों को आंतरिक संसाधन के महत्व के बारे में बताया गया कि विकास के लिए संसाधन का होना आवश्यक है। संसाधन जुटाने में आपकी अहम भूमिका है। सभी विभाग से प्राप्त प्रगति प्रतिवेदन पर बिन्दुवार विशेष एवं बिस्तृत समीक्षा की गयी।

2. राष्ट्रीय बचत :–

राष्ट्रीय बचत से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि वार्षिक लक्ष्य 27.00 (सताईस) करोड़ है। माह अक्टूबर, 2014 तक लक्ष्य के विरूद्ध कुल 11 करोड़ 55 लाख की प्राप्ति हुई है, जो लक्ष्य का 42.78 प्रतिशत है। कुल लक्ष्य प्राप्ति के संबंध में राष्ट्रीय बचत पदाधिकारी द्वारा बताया गया कि मैं 06 जिला के प्रभार में हूँ, जिसके चलते जिला में कम समय सिर्फ 04 दिन दे रहा हूँ।

गत् बैठक में राष्ट्रीय बचत पदाधिकारी को निदेश दिया गया था कि लक्ष्य के प्राप्ति हेतु कार्य योजना तैयार कर अपने अधीनस्थ एजेन्टों को अपेक्षित प्रगति हेतु बैठक करेंगे एवं उन्हें प्रोत्साहित करेंगे। ऐसा प्रतीत होता है कि उनके द्वारा कार्य में शिथिलता बरती जा रही है। पुनः निदेश दिया जाता है कि कार्य योजना तैयार कर उसकी प्रति अधोहस्ताक्षरी को भी देंगे एवं बैठक में दिये गये निदेश/कार्यवाही की प्रति अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध करेंगे।

3. वाणिज्य कर :–

वाणिज्यकर से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन की माह अक्टूबर, 2014 की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि वार्षिक लक्ष्य 83 करोड़ 54 लाख 83 हजार रूपये हैं। प्रतिवेदन में सहायक वाणिज्यकर पदाधिकारी द्वारा यह नहीं अंकित किया गया है कि विगत वर्ष का बकाया कितना राशि वसूलनीय है। चालू वित्तीय वर्ष का गत माह तक 19 करोड़ रूपये की वसूली हुई है। चालू माह में 06 करोड़ 67 लाख रूपये वसूली का लक्ष्य निर्धारित है। उसके विरूद्ध 04 करोड़ 61 लाख रूपये की वसूली हुई है। इस तरह से वार्षिक लक्ष्य का मात्र 28.28 प्रतिशत वसूली हुई है। कम वसूली के संबंध में सहायक वाणिज्यकर पदाधिकारी द्वारा बताया गया कि बन रहे रेलवे पुल के निर्माण के लिए मंगाये गये माल का 37 करोड़ 51 लाख रूपये का Demand Create किया गया है।

विगत कई बैठकों में वाणिज्यकर पदाधिकारी को निदेश दिया जाता रहा है कि रात्रि में भी Mobile चेकिंग कर लक्ष्य की प्राप्ति करना सुनिश्चित करें। वाणिज्यकर पदाधिकारी को निदेश दिया गया कि स्थानीय स्तर पर बाजार में जो सिमेंट छड़ इत्यादि के व्यापारी हैं, उनके व्यापार परिसर का Regular Inspection करेंगे जो छड़, सिमेंट मंगाया गया है, के बीजक का सम्पुष्टि संबंधित अंचल कार्यालय से करेंगे।

4. **निबंधन :–**

निबंधन कार्यालय से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि निबंधन कार्यालय, मुंगेर, खड़गपुर एवं तारापुर का कुल मिलाकर 32.00 करोड़ का लक्ष्य विभाग द्वारा निर्धारित किया गया है, जो क्रमशः निम्न प्रकार है :–

कार्यालय का नाम	वार्षिक लक्ष्य	चालू माह तक प्राप्ति	प्रतिशत
1	2	3	4
निबंधन कार्यालय, मुंगेर	21.61 करोड़	10.19 करोड़	47%
निबंधन कार्यालय, खड़गपुर	5.35 करोड़	2.58 करोड़	48.26%
निबंधन कार्यालय, तारापुर	5.04 करोड़	2.30 करोड़	46%

गत् बैठक में जिला अवर निबंधक पदाधिकारी को निदेश दिया गया था कि स्थलीय जाँच कर एम0भी0आर0 के अनुसार दिये गये शुल्क की सम्पुष्टि करेंगे। 08 माह बीतने के बाद भी लक्ष्य के विरूद्ध 50 प्रतिशत से कम है। पुनः निदेश दिया जाता है कि गत् बैठक में दिये गये निदेश का अनुपालन करेंगे।

5. **परिवहन :–**

जिला परिवहन पदाधिकारी/मोटर यान निरीक्षक के प्रगति प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि जिला परिवहन पदाधिकारी का वित्तीय वर्ष 2014–15 का वार्षिक लक्ष्य 6.05 करोड़ है, जिसमें मोटर यान निरीक्षक का वार्षिक लक्ष्य 56.00 लाख वो माह अक्टूबर, 2014 तक लक्ष्य के विरूद्ध 58.42 प्रतिशत वसूली हुई है। मोटर यान निरीक्षक द्वारा बताया गया कि उनका वार्षिक लक्ष्य रू0 56.00 लाख है। उनके द्वारा मात्र माह अक्टूबर तक रू0 19.00 लाख की वसूली हुई है, जो चालू माह अक्टूबर तक कम वसूली हुई है। अधोहस्ताक्षरी के भ्रमण के क्रम में पाया जा रहा है कि वाणिज्यक वाहन में Over Loading हो रहा है, जिससे दुर्घटना की संभावना बनी रहती है।

जिला परिवहन पदाधिकारी/मोटर यान निरीक्षक निदेश दिया जाता है कि Regular चेकिंग किया जाय एवं Over Loading पाये जाने वाले वाहनों को जुर्माना किया जाय। इससे भी राजस्व की वसूली में तेजी आयेगी।

6. **मुंगेर नगर निगम :–**

मुंगेर नगर निगम से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि वित्तीय वर्ष 2014–15 का बकाया सहित वार्षिक लक्ष्य 5 करोड़ 45 लाख 44 हजार रूपये है। बकाया सहित वार्षिक लक्ष्य के विरूद्ध कुल 1.71 करोड़ की वसूली हुई है, जो बकाया सहित लक्ष्य का 31.36 प्रतिशत है।

गत बैठक् में नगर आयुक्त, मुंगेर से लक्ष्य के प्राप्ति हेत आवश्यक कार्रवाई करने हेतु परामर्श किया गया था कि बड़े होल्डिंग टैक्स के बकायादारों पर वसूली हेतु कार्रवाई की जाय।

पुनः निदेश दिया जाता है कि यदि बड़े बकायेदार होल्डिंग टैक्स नहीं देते हैं, तो नीलाम वाद की कार्रवाई की जाय।

7. **जमालपुर नगर परिषद :–**

जमालपुर नगर परिषद के कार्यपालक पदाधिकारी द्वारा माह अक्टूबर, 2014 का प्रेषित प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि वार्षिक लक्ष्य 03 करोड़ 31 लाख 74 हजार है। लक्ष्य के विरूद्ध माह अक्टूबर, 2014 तक 2.34 लाख की वसूली हई है, जो लक्ष्य का 14.61 प्रतिशत है। प्रतिवेदन के समीक्षा के क्रम में यह बात प्रकाश में आयी कि जमालपुर नगर परिषद् बकाया राशि 2.65 करोड़ है।

कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद्, जमालपुर को निदेश दिया जाता है कि बड़े बकायेदारों जो टैक्स देना नहीं चाह रहे हैं, उनके विरूद्ध नीलाम वाद की कार्रवाई की जाय।

8. **नगर परिषद ह0 खड़गपुर :–**

प्रभारी पदाधिकारी, नगर परिषद ह0 खड़गपुर के प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि बकाया सहित वार्षिक लक्ष्य 9.36 लाख है। माह अक्टूबर तक 5.83 लाख वसूली हुई है, जो बकाया सहित लक्ष्य का 73.25 प्रतिशत है, परन्तु वित्तीय वर्ष 2014–15 के लक्ष्य के विरूद्ध मात्र 25.38 प्रतिशत वसूली हुई है।

कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद जमालपुर को निदेश दिया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2014–15 के लक्ष्य के प्राप्ति हेत आवश्यक कार्रवाई करेंगे।

9. **नीलाम वाद :–**

नीलाम वाद के प्रगति प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि वित्तीय वर्ष 2014–15 का बकाया सहित लक्ष्य रू0 30.18 करोड़ है, जबकि माह अक्टूबर, 2014 तक 1.95 करोड़ की वसूली हुई है, जो लक्ष्य का 6.46 प्रतिशत है।

गत् बैठक में नीलाम पत्र पदाधिकारी को निदेश दिया गया था कि कार्य योजना बनाकर बैंक के शाखा प्रबंधकों से सम्पर्क कर शस्त्र बल के साथ ऋण वसूली का कार्य करेंगे। वसूली से संबंधित प्रतिवेदन से पता चलता है कि अभी तक इस बिन्दु पर कार्रवाई नहीं की जा रही है। पुनः नीलाम पत्र पदाधिकारी को निदेश दिया जाता है कि जिला में पदस्थापित वरीय उप समाहर्त्ता जिन्हें नीलाम पत्र की शक्ति प्रदत्त नहीं है, उन्हें एवं जिला में पदस्थापित अंचल अधिकारी जिन्हें नीलाम पत्र की शक्ति नहीं है। शक्ति प्रदत्त करने हेतु प्रस्ताव आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर को भेजेंगे।

10. **विद्युत :–**

विद्युत से संबंधित प्रगति प्रतिवेदन की समीक्षा की गयी। समीक्षा के क्रम में पाया गया कि वार्षिक लक्ष्य 59 करोड़ 94 लाख है। वार्षि लक्ष्य के विरूद्ध 37 करोड़ 33 लाख रूपये की वसूली हुयी है, जो कुल लक्ष्य का 62.35 प्रतिशत है।

कार्यपालक अभियंता को निदेश दिया जाता है कि विगत् कई बैठकों में दिये गये निदेश का पालन करेंगे तो निश्चय ही अधिक राजस्व की प्राप्ति होगी।