

**समाहरणालय, मुंगेर**  
(जिला निर्वाचन कार्यालय)

**मतगणना आदेश**

भारत निर्वाचन आयोग, नई दिल्ली से प्राप्त निदेश के आलोक में 28- मुंगेर लोक सभा निर्वाचन क्षेत्र अन्तर्गत सभी 06(छः) विधान सभा क्षेत्र के मतगणना का कार्य दिनांक: 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर परिसर स्थित मतगणना केन्द्र पर निर्धारित है।

**मतगणना के लिए विनिर्दिष्ट तिथि, समय एवं स्थान**

| हॉल संख्या | विधान सभा क्षेत्र की संख्या एवं नाम | टेबुल संख्या         | मतगणना हेतु निर्धारित तिथि एवं समय          | चयनित मतगणना स्थल का विवरण         |
|------------|-------------------------------------|----------------------|---|------------------------------------|
| 1          | 2                                   | 3                    | 4   | 5                                  |
| 1          | 165- मुंगेर                         | 1 से 14 तक + 1 (ARO) | दिनांक 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से | आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर |
| 2          | 166-जमालपुर                         | 1 से 14 तक + 1 (ARO) | दिनांक 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से | आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर |
| 3          | 167-सूर्यगढ़ा                       | 1 से 14 तक + 1 (ARO) | दिनांक 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से | आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर |
| 4          | 168-लखीसराय                         | 1 से 14 तक + 1 (ARO) | दिनांक 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से | आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर |
| 5          | 178-मोकामा                          | 1 से 14 तक + 1 (ARO) | दिनांक 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से | आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर |
| 6          | 179-बाढ़                            | 1 से 14 तक + 1 (ARO) | दिनांक 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न से | आर0 डी0 एण्ड डी0 जे0 कॉलेज, मुंगेर |

मतगणना कार्य के सफल संचालन हेतु मतगणना पर्यवेक्षक, सहायक एवं अतिरिक्त कार्मिक की नियुक्ति पत्र जिला कार्मिक कोषांग, मुंगेर द्वारा तैयार की जा रही है।

निर्वाची पदाधिकारी के सहयोग हेतु दो अतिरिक्त सहायक निर्वाची पदाधिकारियों की नियुक्ति के साथ ही उनके टेबुल पर निम्न प्रकार से पदाधिकारियों एवं कार्मिकों की प्रतिनियुक्ति की जाती है। प्रतिनियुक्त कार्मिकों का दायित्व होगा कि सामने अंकित विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र के सहायक निर्वाची पदाधिकारी से प्रपत्र 20 में प्रतिवेदन प्राप्त कर अधोहस्ताक्षरी के समक्ष उपस्थापित करेंगे एवं कम्प्यूटर में उसकी प्रविष्टि करायेंगे। निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर प्रतिनियुक्त पदाधिकारी सहायक निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल के सभी कार्यों की पर्यवेक्षण करेंगे।

| क्रमांक | प्रतिनियुक्त पदाधिकारी एवं कार्मिकों का नाम   | विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र का नाम जिसके सहायक निर्वाची पदाधिकारी से प्रतिवेदन प्राप्त करेंगे। |
|---------|---|---|
| 1       | श्री नागेन्द्र कुमार सिंह, अतिरिक्त सहायक निर्वाची पदाधिकारी -सह- उप विकास आयुक्त, मुंगेर     | सभी विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र के लिए   |
| 2       | डॉ0 रवीन्द्र नाथ, अतिरिक्त सहायक निर्वाची पदाधिकारी -सह- प्रभारी पदाधिकारी, बन्दोबस्त, मुंगेर | सभी विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र के लिए   |
| 3       | श्री जैनेन्द्र कुमार सिंह, निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर            | सभी विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र के लिए   |
| 4       | श्री विजय कुमार, वरीय उप समाहर्ता, मुंगेर   | सभी विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र के लिए   |
| 5       | श्री कुमार प्रशांत, भूमि सुधार उप समाहर्ता, सदर, मुंगेर                                       | सभी विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र के लिए   |
| 6       | श्री मुरलीधर प्रसाद, उ0 व0 लिपिक, जिला शस्त्र शाखा, मुंगेर                                    | 165- मुंगेर विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र  |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 7  | श्री संजय कुमार पाण्डेय, उ० व० लिपिक, जिला आपूर्ति शाखा, मुंगेर      | 166- जमालपुर विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र   |
| 8  | श्री शंभूनाथ चौधरी, उ० व० लिपिक, जिला खास महाल शाखा, मुंगेर          | 167- सूर्यगढ़ा विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र |
| 9  | श्री पुरुषोत्तम कुमार तिवारी, उ० व० लिपिक, जिला सामान्य शाखा, मुंगेर | 168- लखीसराय विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र   |
| 10 | श्री रामानन्द शर्मा, लिपिक, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर                | 178- मोकामा विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र    |
| 11 | श्री विनय कुमार सिन्हा, उ० व० लिपिक, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर       | 179- बाढ़ विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र      |
| 12 | श्री राजू कुमार, आशुलिपिक, जिला गोपनीय शाखा, मुंगेर                  | निर्वाची पदाधिकारी के कम्प्यूटर पर        |
| 13 | श्री बिहारी, लिपिक, जिला गोपनीय शाखा, मुंगेर                         | निर्वाची पदाधिकारी के कम्प्यूटर पर        |

08:00 बजे पूर्वाह्न मतगणना प्रारम्भ होने के पूर्व अधोहस्ताक्षरी द्वारा मतगणना प्रारम्भ होने की विधिवत घोषणा की जायेगी एवं इसकी एक प्रति माननीय प्रेक्षक को उपलब्ध करायी जायेगी। मतगणना प्रारम्भ होने की घोषणा के पश्चात् सर्वप्रथम लोक प्रतिनिधित्व अधिनियम, 1951 की धारा 128 के प्रावधानों के तहत मतगणना की गोपनीयता भंग नहीं करने संबंधी निदेश की सूचना सभी उपस्थित पदाधिकारियों/कार्मिकों एवं मतगणना अभिकर्ताओं के बीच ध्वनि विस्तारक यंत्र से अधोहस्ताक्षरी द्वारा की जायेगी।

#### डाक मतपत्रों की गणना

कोषागार पदाधिकारी, मुंगेर द्वारा दिनांक 16.05.2014 के प्रातः 08:00 बजे तक प्राप्त सभी डाक मतपत्र को सुरक्षित अभिरक्षा में निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर लाया जायेगा। सर्वप्रथम डाक मतपत्रों की गणना 08:00 बजे पूर्वाह्न में निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर की जाएगी। पोस्टल बैलेट पेपर की गणना निर्वाची पदाधिकारी की हस्तपुस्तिका, 2014 के अध्याय XV की कंडिका 15.15.3.1 से 15.15.3.7 एवं 15.15.4 से 15.15.5 के आलोक में की जायेगी। श्री जैनेन्द्र कुमार सिंह, निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, डी०आर०डी०ए०, मुंगेर, श्री अनिल कुमार राय, उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर तथा श्री जगनारायण राय, लिपिक, जिला योजना कार्यालय, मुंगेर प्राप्त डाक मतपत्रों की गणना निर्वाची पदाधिकारी की हस्त-पुस्तिका में दिये गये निर्देश के आलोक में करते हुए इसे अंतिम परिणाम पत्र के भाग दो में अंकित करेंगे।

विधानसभा निर्वाचन क्षेत्रवार सहायक निर्वाची पदाधिकारी के सहयोग हेतु उनके टेबुल पर निम्न प्रकार से पदाधिकारियों एवं कार्मिकों की प्रतिनियुक्ति की जाती है :-

#### 165- मुंगेर विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र :-

1. डॉ० कुन्दन कुमार, सहायक निर्वाची पदाधिकारी, 28- मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र-सह- अनुमंडल पदाधिकारी, सदर, मुंगेर।
2. श्रीमती किरण देवी, प्रखंड विकास पदाधिकारी, सदर, मुंगेर।
3. श्री संजय कुमार, प्रखंड विकास पदाधिकारी, बरियारपुर।
4. श्री सुधीर कुमार दास, सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी, मुंगेर।
5. श्री रजनीश कुमार गिराणु, प्रखंड कृषि पदाधिकारी, बरियारपुर।
6. श्री संजीव कुमार, प्रखंड सांख्यिकी पदाधिकारी, सदर, मुंगेर।
7. श्री चन्द्रशेखर प्रसाद, उ० व० लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, सदर, मुंगेर।
8. श्री जयकृष्ण सिंह, उ० व० लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, सदर, मुंगेर।
9. श्री किशोर कुमार, उ० व० लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, सदर, मुंगेर।
10. श्री रमण कुमार सिन्हा, उ० व० लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, सदर, मुंगेर।
11. श्री उदय कुमार, कार्यपालक सहायक, अनुमंडल कार्यालय, सदर, मुंगेर।
12. श्री सागर कुमार, कम्प्यूटर ऑपरेटर, अनुमंडल कार्यालय, सदर, मुंगेर।

#### 166- जमालपुर विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र :-

1. डॉ० ईश्वर चन्द्र शर्मा, सहायक निर्वाची पदाधिकारी, 28- मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र-सह- अपर समाहर्ता, मुंगेर।
2. श्री लालदेव रजक, प्रखंड विकास पदाधिकारी, जमालपुर।

3. श्री अरविन्द कुमार मुन्ना, प्रखंड विकास पदाधिकारी, धरहरा।
4. श्री सुरेन्द्र कुमार सिंह, प्रखंड विकास पदाधिकारी, ह0 खडगपुर।
5. श्री अरविन्द कुमार गौतम, श्रम प्रवर्तन पदाधिकारी, जमालपुर।
6. श्री सुनील कुमार, प्रसार पदाधिकारी, जमालपुर।
7. श्री प्रेमनन्दन प्रसाद, उ0 व0 लिपिक, जिला नजारत शाखा, मुंगेर।
8. श्री विभीषण कुमार शर्मा, लिपिक, जिला राजस्व शाखा, मुंगेर।
9. श्री प्रवीण कुमार, लिपिक, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर।
10. श्री मनीष कुमार, लिपिक, अंचल कार्यालय, असरगंज।
11. श्री सतीश कुमार, कार्यपालक सहायक, जिला निबंधन कार्यालय, मुंगेर।
12. श्री अमीय भूषण चौधरी, कार्यपालक सहायक, अपर समाहर्ता का कार्यालय, मुंगेर।

**167— सूर्यगढ़ा विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र :-**

1. श्री राजेश कुमार सिंह, सहायक निर्वाची पदाधिकारी, 167—सूर्यगढ़ा विधान सभा क्षेत्र—सह—भूमि सुधार उपसमाहर्ता, लखीसराय।
2. श्री सुभाष प्रसाद, अंचल अधिकारी, सूर्यगढ़ा।
3. श्री रविशंकर, अंचल अधिकारी, पिपरिया।
4. श्री सतीश कुमार सिन्हा, प्रभारी प्रधान सहायक, अंचल कार्यालय, सूर्यगढ़ा।
5. श्री रविशंकर कुमार, लिपिक, जिला भू—अर्जन कार्यालय, लखीसराय।
6. श्री शंभू लिपिक, जिला अभिलेखागार, लखीसराय।
7. श्री सागर मेहता, लिपिक, भूमि सुधार उपसमाहर्ता कार्यालय, लखीसराय।
8. श्री नील कुमार राय, लिपिक, जिला पंचायत कार्यालय, लखीसराय।
9. श्री मनोज कुमार, प्रभारी प्रधान सहायक, प्रखण्ड कार्यालय, सूर्यगढ़ा।
10. श्री लाल कृष्ण सिन्हा, कार्यपालक सहायक, अंचल कार्यालय, तारापुर।
11. श्री सोहन कुमार साह, कार्यपालक सहायक, भूमि सुधार उप समाहर्ता कार्यालय, सदर मुंगेर।

**168— लखीसराय विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र :-**

1. श्री अंजनी कुमार, सहायक निर्वाची पदाधिकारी, 168—लखीसराय विधान सभा क्षेत्र—सह—अनुमंडल पदाधिकारी, लखीसराय।
2. श्री अजय कुमार, प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, लखीसराय।
3. श्री राजन प्रसाद, प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, रामगढ़ चौक।
4. श्री उपेन्द्र कुमार, अंचल अधिकारी, हलसी।
5. श्री संजय कुमार, प्रखण्ड सांख्यिकी पर्यवेक्षक, बड़हिया।
6. मो0 जावेद रब, प्रधान सहायक, अनुमण्डल कार्यालय, लखीसराय।
7. श्री राजीव कुमार, लिपिक, अनुमण्डल कार्यालय, लखीसराय।
8. श्री संजय कुमार, कार्यालय परिचारी, अनुमण्डल कार्यालय, लखीसराय।
9. श्री राजेन्द्र मंडल, कार्यालय परिचारी, अंचल कार्यालय, हलसी।
10. श्री रंजीत कुमार तांती, कार्यपालक सहायक, अंचल कार्यालय, संग्रामपुर।
11. श्री कुमार करुणानिधि, कार्यपालक सहायक, अंचल कार्यालय, सदर मुंगेर।

**178— मोकामा विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र :-**

1. डॉ0 निलेश देवड़े, सहायक निर्वाची पदाधिकारी, 28— मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र —सह— अनुमंडल पदाधिकारी, बाढ़।
2. श्री सिद्धनाथ सिंह, अंचल अधिकारी, बाढ़।
3. मो0 शहाब याहिया, प्रखंड विकास पदाधिकारी, मोकामा।
4. श्री नवीन प्रसाद सिंह, अंचल अधिकारी, मोकामा।
5. श्री श्यामनन्दन, प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी, बाढ़।
6. श्री रंजीत कुमार सिंह, वरीय लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
7. श्री फिरोज हैदर, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।

8. श्री सुनील कुमार, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
9. श्री राजेन्द्र मंडल, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
10. मो० खुशींद आलम, कम्प्यूटर ऑपरेटर, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
11. श्री आशीष कुमार, कार्यपालक सहायक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
12. श्री प्रत्युष कुमार, कार्यपालक सहायक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
13. श्री अनिल ठाकुर, कार्यालय परिचारी, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।

**179- बाढ़ विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र :-**

1. सहायक निर्वाची पदाधिकारी, 28- मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र —सह- भूमि सुधार उप समाहर्ता, बाढ़।
2. श्री रवीन्द्र कुमार, प्रखंड विकास पदाधिकारी, बाढ़।
3. श्री शिव कुमार ठाकुर, प्रखंड विकास पदाधिकारी, अथमलगोला।
4. श्री रघुवीर प्रसाद, अंचल अधिकारी, बेलछी।
5. श्री सुशील मिश्रा, अंचल अधिकारी, अथमलगोला।
6. श्री देवेश कुमार, प्रखंड सांख्यिकी पर्यवेक्षक, बेलछी।
7. श्री मित्तल चौधरी, कनीय अभियंता, भवन प्रमण्डल, बाढ़,।
8. श्री देवेन्द्र कुमार, प्रधान लिपिक, प्रखंड कार्यालय, बाढ़।
9. श्री संतोष कुमार, लिपिक, कार्यालय भूमि सुधार उप समाहर्ता, बाढ़।
10. श्री ललन पासवान, प्रधान लिपिक, प्रखंड कार्यालय, अथमलगोला।
11. श्री सुजीत कुमार, कार्यपालक सहायक, कार्यालय भूमि सुधार उप समाहर्ता, बाढ़।
12. श्री संतोष कुमार, कम्प्यूटर ऑपरेटर, कार्यालय भूमि सुधार उप समाहर्ता, बाढ़।
13. श्री मिथिलेश राम, कार्यालय परिचारी, कार्यालय भूमि सुधार उप समाहर्ता, बाढ़।

**प्रेक्षक कक्ष में प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटर :-**

1. श्री राकेश कुमार, कार्यपालक सहायक, जिला जन शिकायत कोषांग, मुंगेर।
2. श्री नीतीश कुमार, कार्यपालक सहायक, जिला कल्याण कार्यालय, मुंगेर।

**डाटा सेन्टर में प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटर :-**

1. श्री नीरज कुमार, आई० टी० सहायक, मुख्यालय, मुंगेर।
2. श्री राजन कुमार सिंह, कार्यपालक सहायक, प्रखंड आपूर्ति कार्यालय, जमालपुर।
3. मो० नन्हें, कार्यपालक सहायक, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर।
4. श्री अगन कुगार, डाटा इन्ट्री ऑपरेटर, जिला योजना कार्यालय, मुंगेर।
5. मो० समर ईकबाल, कार्यपालक सहायक, प्रखंड कार्यालय, धरहरा।
6. श्री अमर कृष्ण मिश्रा, कार्यपालक सहायक, प्रखंड आपूर्ति कार्यालय, सदर मुंगेर।

आयोग के निदेश के आलोक में निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल हेतु तीन कम्प्यूटर लगाया जायेगा। प्रत्येक सहायक निर्वाची पदाधिकारी के कक्ष में अर्थात् मतगणना हॉल में एक कम्प्यूटर अधिष्ठापित होगा। ऑन लाईन डाटा इन्ट्री हेतु निर्धारित डाटा सेन्टर में विधान सभावार छः कम्प्यूटर रहेंगे। ये सभी छः कम्प्यूटर इन्टरनेट की सुविधा से लैस रहेंगे। प्रेक्षक कक्ष में भी इन्टरनेटयुक्त कम्प्यूटर अधिष्ठापित रहेगा। आवश्यकता के आलोक में कम्प्यूटर, प्रिंटर आदि का अधिष्ठापन उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर, जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी (NIC), मुंगेर के सहयोग से कराना सुनिश्चित करेंगे। साथ ही इनके संचालन हेतु दक्ष कम्प्यूटर ऑपरेटर की प्रतिनियुक्ति भी सुनिश्चित करेंगे। इसके अतिरिक्त जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, लखीसराय, 167- सूर्यगढ़ा एवं 168-लखीसराय विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र की मतगणना संबंधी आंकड़ों की प्रविष्टि का अनुश्रवण करेंगे।

उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर सभी मतगणना हॉल एवं निर्वाची पदाधिकारी के प्रकोष्ठ में त्रुटि रहित ध्वनि विस्तारक यंत्र की व्यवस्था करेंगे। साथ ही आवश्यकता के आलोक में दैनिक मजदूरों का आकलन कर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से पर्याप्त संख्या में दैनिक मजदूरों की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे।

सभी प्रतिनियुक्त सहायक निर्वाची पदाधिकारी, अन्य पदाधिकारी, मतगणना पर्यवेक्षक, मतगणना सहायक, अन्य सहायक एवं कार्यालय परिचारी तथा दैनिक मजदूर दिनांक 16.05.2014 को 06:00 बजे पूर्वाह्न मे

आर० डी० एण्ड डी० जे० कॉलेज, मुंगेर के परिसर मे निश्चित रूप से उपस्थित हो जायेंगे ताकि निर्धारित समय (08:00 बजे पूर्वाह्न) पर मतगणना कार्य निश्चित रूप से प्रारम्भ हो जाय।

#### मतगणना प्रक्रिया :-

मतगणना के प्रारम्भ में सर्वप्रथम पोस्टल बैलेट की गणना निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर 08:00 बजे पूर्वाह्न में की जायेगी, इसके पश्चात् मतगणना हॉल में ई०वी०एम० में डाले गये मतों की गणना की प्रक्रिया प्रारम्भ की जायेगी।

प्रत्येक मतगणना हॉल में 14 टेबुल एवं एक सहायक निर्वाची पदाधिकारी का टेबुल होगा। प्रथम राउण्ड में 1 से 14 तक सभी मतगणना कर्मियों को कन्ट्रोल यूनिट संबंधित बज्रगृह प्रभारी द्वारा उपलब्ध कराया जायेगा। मतगणना पर्यवेक्षक यह सुनिश्चित करेंगे कि संबंधित कन्ट्रोल यूनिट मतगणना टेबुल चार्ट के अनुसार ही हैं। इसी प्रकार दूसरे राउण्ड में चार्ट के अनुसार आर्वांटिट ई०वी०एम० का कन्ट्रोल यूनिट प्राप्त कर मतगणना का कार्य करेंगे। इस संदर्भ में यह भी उल्लेख करना है कि एक हॉल में जब तक एक राउण्ड समाप्त नहीं हो जाय तब तक दूसरे राउण्ड का कन्ट्रोल यूनिट मतगणना हॉल में नहीं लाया जायेगा।

सील्ड ई०वी०एम० (कन्ट्रोल यूनिट) हॉल में उपस्थित मतगणना अभिकर्ता को दिखाने के बाद ही सील तोड़कर मतगणना का कार्य प्रारम्भ करेंगे। इस हेतु रिजल्ट सेक्शन का सील एवं स्ट्रीप सील के अतिरिक्त कोई अन्य सील नहीं तोड़ा जायेगा, इस बिन्दु पर विशेष सावधानी की आवश्यकता है।

संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारी प्रत्येक मतगणना पर्यवेक्षक से दो प्रति में प्रत्येक राउण्ड का मत लेखा प्ररूप 17सी के भाग II में मतगणना परिणाम प्राप्त कर उसका मिलान प्ररूप 17सी के भाग I से करेंगे। तैयार किये गये मतों के लेखा प्रपत्र 17सी के निर्धारित स्थान पर टेबुल पर उपस्थित मतगणना अभिकर्ता से भी हस्ताक्षर प्राप्त कर लिया जायेगा।

#### मतगणना प्रक्रिया हेतु प्रपत्र एवं उनका Flow chart

1. मतगणना पर्यवेक्षक प्ररूप 17 ग भाग II में मतदान केन्द्रवार प्रत्येक अभ्यर्थी को प्राप्त मतों की प्रविष्टि करेंगे एवं उसका प्ररूप 17 ग भाग I से मिलान कर यदि कोई अन्तर हो तो उसकी प्रविष्टि प्ररूप 17 ग भाग II में करेंगे।
2. तदोपरान्त प्ररूप 17 ग भाग II (दो प्रतियों में) सहायक निर्वाची पदाधिकारी को उपलब्ध कराया जाएगा। सहायक निर्वाची पदाधिकारी इसे आवश्यक जांचोपरान्त संतुष्ट होकर प्रतिहस्ताक्षरित करेंगे।
3. सहायक निर्वाची पदाधिकारी से प्रतिहस्ताक्षरित होने के उपरान्त प्ररूप 17 ग की एक प्रति का उपयोग प्ररूप 20 भाग I को मैनुअली एवं दूसरी प्रति का प्रयोग प्ररूप 20 भाग I की कम्प्यूटरीकृत प्रति तैयार करने के लिए किया जाएगा। इसी के साथ Annexure For Tabulating Trend/ Result भी संबंधित कम्प्यूटर में तैयार किया जाएगा। Annexure For Tabulating Trend/ Result की मैनुअल प्रति भी सहायक निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर तैयार की जाएगी।
4. प्ररूप 20 भाग I की मैनुअली एवं कम्प्यूटरीकृत प्रति एवं Annexure For Tabulating Trend/ Result की मैनुअल एवं कम्प्यूटरीकृत प्रति का सहायक निर्वाची पदाधिकारी द्वारा मिलान कर प्रत्येक राउण्ड में सत्यापन किया जाएगा।
5. Annexure For Tabulating Trend/ Result की एक मैनुअल एवं कम्प्यूटरीकृत प्रति निर्वाची पदाधिकारी को उपलब्ध कराया जाएगा। जिस पर निर्वाची पदाधिकारी एवं प्रेक्षक का हस्ताक्षर होगा।
6. Annexure For Tabulating Trend/Result की एक प्रति निर्वाची पदाधिकारी के पास रहेगी एवं एक प्रति प्रेक्षक महोदय के पास रहेगी। निर्वाची पदाधिकारी की प्रति से निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर प्रतिनियुक्त वरीय प्रभारी पदाधिकारी तीन छायाप्रति कराएंगे जिसमें एक प्रति डाटा सेन्टर में विहित SOFTWARE में ऑन लाईन डाटा इन्ट्री हेतु, दूसरी प्रति मीडिया कोषांग में एवं तीसरी प्रति संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारी को भेजा जाएगा। सहायक निर्वाची पदाधिकारी इसे श्यामपट पर अंकित करेंगे एवं मतगणना हॉल के अन्दर ध्वनि विस्तारक यंत्र के माध्यम से घोषणा करेंगे।
7. विहित SOFTWARE में ऑन लाईन डाटा इन्ट्री करने हेतु अधिष्ठापित डाटा सेन्टर के वरीय प्रभार में जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर रहेंगे।
8. प्ररूप 20 भाग II निर्वाची पदाधिकारी के स्तर से तैयार किया जायेगा जिसमें श्री जैनेन्द्र कुमार सिंह, निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, डी०आर०डी०ए०, मुंगेर सहयोग करेंगे।

9. इस प्रकार सहायक निर्वाची पदाधिकारी के स्तर पर तीन प्रकार से गणना के लिए टीम रखना है।  
(क) प्ररूप 20 भाग I मैनुअल।  
(ख) Annexure For Tabulating Trend/Result की मैनुअल प्रति।  
(ग) प्ररूप 20 भाग I एवं Annexure For Tabulating Trend/Result की कम्प्यूटरीकृत प्रति।
10. स्टैटिक काउंटिंग माइक्रो ऑब्जर्वर जो प्रत्येक टेबुल पर प्रतिनियुक्त रहेंगे वे सीधे विहित प्रपत्र में राउण्ड वाईज मतगणना परिणाम की प्रविष्टि कर सीधे संबंधित प्रेक्षक को इस हेतु प्रतिनियुक्त पदाधिकारी के माध्यम से उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।
11. पूरे संसदीय निर्वाचन क्षेत्र हेतु रिजल्ट/ट्रेन्ड दिखाने हेतु निम्न प्रपत्र में आंकड़े की प्रविष्टि श्री जैनेन्द्र कुमार सिंह, निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर एवं श्री कुमार प्रशांत, भूमि सुधार उप समाहर्ता, सदर, मुंगेर द्वारा निर्वाची पदाधिकारी के पास स्थित कम्प्यूटर में करायी जायेगी।

**चक्र संख्या**

| अभ्यर्थी का नाम | 165- मुंगेर विधान सभा | 166- जमालपुर विधान सभा | 167- सूर्यगढ़ा विधान सभा | 168- लखीसराय विधान सभा | 178- मोकामा विधान सभा | 179- बाढ़ विधान सभा | इस चक्र में प्राप्त कुल प्राप्त मत | पूर्व के चक्र में प्राप्त कुल प्राप्त मत | कुल |
|-----------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------------------|--|-----|
|                 |                       |                        |                          |                        |                       |                     |                                    |  |     |
|                 |                       |                        |                          |                        |                       |                     |                                    |  |     |
|                 |                       |                        |                          |                        |                       |                     |                                    |  |     |
|                 |                       |                        |                          |                        |                       |                     |                                    |  |     |

सभी संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारी दिनांक: 16.05.2014 को 08:00 बजे पूर्वाह्न के पूर्व सभी मतगणना अभिकर्ता को उनका प्रवेश पत्र देखकर संतुष्ट होने के बाद ही मतगणना हॉल में प्रवेश की अनुमति देंगे। अनाधिकृत व्यक्ति मतगणना हॉल के अन्दर नहीं रहेंगे।

मतगणना हॉल में मात्र निम्न प्रकार के पदाधिकारी एवं कार्मिक ही प्रवेश के लिये अधिकृत रहेंगे-

1. मतगणना पर्यवेक्षक एवं सहायक।
2. चुनाव आयोग द्वारा प्राधिकृत पदाधिकारी।
3. लोक सेवक जो इस मतगणना हॉल में मतगणना कार्य में सहयोग हेतु प्रतिनियुक्त है।
4. अभ्यर्थी, उनके निर्वाचन अभिकर्ता एवं मतगणना अभिकर्ता। मतगणना अभिकर्ता बैरिकेडिंग से बाहर ही रहकर मतगणना कार्य का अवलोकन करेंगे।

पुलिस एवं पुलिस पदाधिकारी मतगणना हॉल में प्रवेश नहीं करेंगे।

**मतगणना के पश्चात ई0वी0एम0 एवं कागजातों के सीलिंग की व्यवस्था :-**

यह कार्य संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारियों के लिए महत्वपूर्ण कार्य है। संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारी अपने पर्यवेक्षण में राउण्ड वाईज उपयोग किये गये पेपरसील लेखा, मतों का लेखा 17सी तथा पीठासीन पदाधिकारी की घोषणा का सीलींग कार्य कराना सुनिश्चित करेंगे। इस संदर्भ में यह भी स्पष्ट किया जाता है कि ई0 वी0 एम0 सीलींग के अतिरिक्त उन्हें स्टील ट्रंक में रख कर उसे भी इन्हीं लोगों द्वारा सील किया जाना है। सीलींग का कार्य निर्वाची पदाधिकारी की हस्तपुस्तिका, 2014 के अध्याय XV की कंडिका 15.37.1 से 15.37.5 के आलोक में की जायेगी। यहाँ यह महत्वपूर्ण है कि सीलींग का कार्य सहायक निर्वाची पदाधिकारी को करना है परन्तु व्यवस्था पर निगरानी एवं अनुश्रवण करने का दायित्व डॉ0 रबीन्दनाथ, प्रभारी बन्दोबस्त पदाधिकारी, मुंगेर का रहेगा।

सीलींग के कार्य में इस बात का विशेष ध्यान रखा जायेगा कि ई0 वी0 एम0 मशीन को भारत निर्वाचन आयोग से प्राप्त सीक्रेट सील से भी सील किया जाना है तथा ट्रंक को निर्वाची पदाधिकारी के सील से भी सील किया जाना है। यदि उपस्थित मतगणना अभिकर्ता/निर्वाचन अभिकर्ता या अभ्यर्थी भी अपना सील लगाना चाहें तो वे भी अपना सील लगा सकते हैं।

सील ई0 वी0 एम0 को ट्रंक में रखने से पहले यह सुनिश्चित कर लेंगे कि कन्ट्रोल यूनिट एवं बैलैट यूनिट के लिये निर्धारित स्टील ट्रंक में ही कन्ट्रोल यूनिट एवं बैलैट यूनिट रखा जाय। ट्रंक को सील करने

से पहले उसमें रखे गये ई0 वी0 एम0 ( कन्ट्रोल यूनिट एवं बैलेट यूनिट) का नम्बर, संबंधित विधान सभा निर्वाचन क्षेत्र का संख्या एवं नाम भी ट्रंक पर अंकित करेंगे। तत्पश्चात् ही स्टील ट्रंक को निर्वाची पदाधिकारी के सील से सील करेगे। तत्पश्चात् स्टैच्यूटरी एवं ननस्टैच्यूटरी पैकेट भी निर्वाची पदाधिकारी की हस्तपुस्तिका, 2014 के अध्याय XV की कंडिका 15.39.1 से 15.39.6 के आलोक में सील किये जायेंगे। सीलिंग कार्य हेतु विधान सभावार निम्न प्रकार से टीम गठित किया जाता है:-

**165—मुंगेर विधान सभा क्षेत्र :-**

1. श्री अनिल कुमार श्रीवास्तव, जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, माध्यमिक शिक्षा, मुंगेर।
2. श्री अरविन्द प्रसाद गुप्ता, सहायक अभियंता, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
3. श्री ध्रुव नारायण मंडल, कनीय अभियंता, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
4. श्री अजीत कुमार, प्राक्कलक, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
5. श्री रामचन्द्र पासवान, कनीय अभियंता, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
6. श्री पंकज कुमार, उच्च वर्गीय लिपिक, जिला आपूर्ति कार्यालय, मुंगेर।
7. श्री पवन कुमार सिंह, लिपिक, जिला सामाजिक सुरक्षा कोषांग, मुंगेर।
8. चार दैनिक मजदूर :- उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से व्यवस्था करेंगे।

**166—जमालपुर विधान सभा क्षेत्र :-**

1. श्री संजय कुमार, सहायक अभियंता, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
2. मो0 नवी अहमद, सहायक अभियंता, स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन, कार्य प्रमण्डल, मुंगेर।
3. श्री सुबोध कुमार साह, कनीय अभियंता, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
4. श्री उमेश कुमार राम, कनीय अभियंता, पथ प्रमण्डल मुंगेर।
5. श्री शिवनाथ प्रसाद, कनीय अभियंता, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
6. श्री राजीव कुमार, लिपिक, जिला विकास शाखा, मुंगेर।
7. श्री संजय कुमार, लिपिक, जिला कल्याण कार्यालय, मुंगेर।
8. चार दैनिक मजदूर :- उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से व्यवस्था करेंगे।

**167—सूर्यगढ़ा विधान सभा क्षेत्र :-**

1. श्री शैलेन्द्र कुमार, प्रखंड विकास पदाधिकारी, चानन।
2. श्री उमेश कुमार शर्मा, अंचल अधिकारी, चानन।
3. श्री धीरेन्द्र कुमार महतो, जनसेवक, चानन प्रखंड।
4. श्री अजय कुमार, प्रभारी जी0पी0एस0, चानन प्रखंड।
5. श्री रणवीर कुमार, प्रभारी प्रधान सहायक, चानन प्रखंड।
6. श्री विमल कुमार विमल, प्रभारी प्रधान सहायक, अंचल कार्यालय, चानन।
7. श्री जवाहर प्रसाद, राजस्व कर्मचारी, अंचल कार्यालय, चानन।
8. चार दैनिक मजदूर :- उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से व्यवस्था करेंगे।

**168—लखीसराय विधान सभा क्षेत्र :-**

1. श्री संजय कुमार किस्कू, जिला मत्स्य पदाधिकारी, लखीसराय।
2. श्री अनिल कुमार, कार्यपालक दण्डाधिकारी, अनुमंडल कार्यालय, लखीसराय।
3. श्री अरुण कुमार सिंह, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, लखीसराय।
4. श्री सौवीर सत्य, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, लखीसराय।
5. श्री लाल बहादुर सिंह, कार्यालय परिचारी, अनुमंडल कार्यालय, लखीसराय।
6. श्री रामनन्दन सिंह, कार्यालय परिचारी, अनुमंडल कार्यालय, लखीसराय।

7. श्री कपिलदेव मंडल, कार्यालय परिचारी, अनुमंडल कार्यालय, लखीसराय।
8. चार दैनिक मजदूर :- उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से व्यवस्था करेंगे।

**178—मोकामा विधान सभा क्षेत्र :-**

1. श्री सतीश कुमार मंडल, प्राक्कलन कनीय अभियंता, पी0एच0ई0डी0, मुंगेर।
2. श्री अश्विनी कुमार, कनीय अभियंता, पी0एच0ई0डी0, यांत्रिकी, मुंगेर।
3. श्री शिवेन्द्र कुमार सिंह, कनीय अभियंता, एन0 एच0, मुंगेर।
4. श्री मदन मोहन प्रसाद सिंह, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
5. श्री उपेन्द्र कुमार सिंह, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय, बाढ़।
6. श्री सूरज कुमार, लिपिक, अनुमंडल कार्यालय बाढ़।
7. श्री सत्यनारायण ठाकुर, दफ्तरी, अनुमंडल कार्यालय बाढ़।
8. चार दैनिक मजदूर :- उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से व्यवस्था करेंगे।

**179—बाढ़ विधान सभा क्षेत्र :-**

1. श्री उपेन्द्र कुमार, सहायक अभियंता, भवन प्रमण्डल, बाढ़।
2. श्री दिनेश प्रसाद यादव, कनीय अभियंता, पी0एच0ई0डी0, प्रमण्डल, मुंगेर।
3. श्री संजय कुमार सिन्हा, वरीय लेखा लिपिक, पथ प्रमण्डल, मुंगेर।
4. श्री मुकेश कुमार, सहायक शिक्षक, बाढ़।
5. श्री पवन कुमार, अंचल कार्यालय, बेलछी।
6. श्री दिलीप ठाकुर, नाजिर, अंचल कार्यालय, बाढ़।
7. श्री दीपक कुमार, सहायक शिक्षक, बाढ़।
8. चार दैनिक मजदूर :- उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से व्यवस्था करेंगे।

ई0 वी0 एम0 एवं निर्वाचन संबंधी अन्य कागजातों को सील करने के पश्चात् निर्वाची पदाधिकारी की हस्तपुस्तिका के अध्याय XV की कंडिका 15.40.1 एवं 15.40.02 के आलोक में एक कार्यवाही तैयार की जायेगी जिनमें निम्न बिन्दुओं को समाविष्ट किया जायेगा।

1. मतगणना हॉल में उपस्थित सभी अभ्यर्थी एवं उनके अभिकर्ता का पूर्ण विवरण।
2. यदि अभ्यर्थी अथवा उनके अभिकर्ता से ई0 वी0 एम0 एवं अन्य पैकेट्स पर अपना सील लगाने का अनुरोध किया गया एवं उनके द्वारा ऐसा करने की इच्छा व्यक्त की गई।
3. वैसे व्यक्तियों की सूची जिन्होंने ई0 वी0 एम0 एवं निर्वाचन संबंधी अन्य पैकेटों पर अपना सील लगाया है तथा वैसे व्यक्तियों की सूची जिन्होंने ऐसा करने से इन्कार कर दिया है।

कंडिका 15.40.1 के आलोक में इस कार्यवाही पर अधोहस्ताक्षरी के द्वारा हस्ताक्षर किया जायेगा साथ ही उपस्थित अभ्यर्थी अथवा उनके अभिकर्ता का हस्ताक्षर प्राप्त कर (जो हस्ताक्षर कराना चाहें) इसे एक पैकेट में सील कर निर्वाचन संबंधी अन्य कागजातों के पैकेट के साथ रख दिया जायेगा। इस कार्य में निर्वाची पदाधिकारी के टेबुल पर प्रतिनियुक्त पदाधिकारी श्री जैनेन्द्र कुमार सिंह, निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर एवं श्री कुमार प्रशांत, भूमि सुधार उप समाहर्ता, सदर, मुंगेर पूर्ण सहयोग प्रदान करेंगे।

मतगणना के पश्चात् ई0 वी0 एम0 एवं अन्य संबंधित पैकेट्स को सील कराने का पूर्ण दायित्व संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारी की होगी। मतगणना के पश्चात् सभी सील ड्रंक जिला कोषागार, मुंगेर में सुरक्षित अभिरक्षा में भेजने हेतु निम्न रूप से पदाधिकारियों को चिन्हित किया जाता है :-

| क्रमांक | पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम                              | आवंटित विधान सभा क्षेत्र की संख्या एवं नाम |
|---------|---|--|
| 1       | श्री चन्द्रकिशोर बैद्य, जिला योजना पदाधिकारी, मुंगेर    | 165— मुंगेर विधान सभा क्षेत्र              |
| 2       | श्री कुमार प्रेमनाथ, जिला कल्याण पदाधिकारी, मुंगेर      | 166— जमालपुर विधान सभा क्षेत्र             |
| 3       | मो0 जैनुल आवदीन अंसारी, जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुंगेर | 167— सूर्यगढ़ा विधान सभा क्षेत्र           |
| 4       | श्री कृष्ण कुमार वर्मा, जिला कृषि पदाधिकारी, मुंगेर     | 168— लखीसराय विधान सभा क्षेत्र             |



|   |   |                               |
|---|---|-------------------------------|
| 5 | मो० खिलाफत अंसारी, जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदाधिकारी, मुंगेर | 178— मोकामा विधान सभा क्षेत्र |
| 6 | श्री शंकर दयाल, श्रम अधीक्षक, मुंगेर                        | 179— बाढ़ विधान सभा क्षेत्र   |

उपर्युक्त सभी पदाधिकारी को निदेश दिया जाता है कि अपने संबंधित विधान सभा क्षेत्र का ई०वी०एम० व पैकेट्स ट्रंक में सील कराने व इसे कोषागार, मुंगेर में उसी दिन भेजवाना सुनिश्चित करेंगे।

सील स्टील ट्रंक को जिला कोषागार, मुंगेर में पहुँचाने हेतु मो० नजीर अहमद, जिला परिवहन पदाधिकारी, मुंगेर फुल डालावाला छः बड़ा ट्रक की व्यवस्था कर सीलिंग के पश्चात् ई०वी०एम० एवं पैकेट्स को भेजने हेतु चिन्हित उपर्युक्त पदाधिकारी को अनिवार्य रूप से उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे, जो पोल्ड ई०वी०एम० संबंधित सील स्टील ट्रंक को जिला कोषागार, मुंगेर में हस्तगत कराने की व्यवस्था करेंगे। इस हेतु आवश्यकता के आलोक में प्रत्येक ट्रक के लिए छः-छः दैनिक मजदूरों की व्यवस्था जिला निर्वाचन कार्यालय, मुंगेर द्वारा नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर के सहयोग से की जायेगी।

#### मीडिया कोषांग :-

मतगणना परिसर में मीडिया कोषांग कार्यरत रहेगा। कोषांग प्रभारी विभिन्न प्रिन्ट मीडिया एवं इलेक्ट्रॉनिक मीडिया के संवाददाताओं के साथ समन्वय स्थापित कर उन्हें चक्रवार मतगणना परिणाम उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे। इस कोषांग में निम्नांकित पदाधिकारियों एवं लिपिकों की प्रतिनियुक्ति की जाती है :-

1. श्री ज्ञानेश्वर प्रकाश, जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर (नोडल पदाधिकारी)।
  2. श्रीमती पद्माजा जयश्री, बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, जमालपुर।
  3. श्री बीरेन्द्र कुमार मांझी, भूमि सुधार कार्यालय, सदर मुंगेर।
  4. श्री रामाकान्त राम, लिपिक, जिला कल्याण कार्यालय, मुंगेर।
  5. श्री आनन्द अम्बष्ठ, लिपिक, भूमि सुधार कार्यालय, सदर मुंगेर।
  6. श्री रामजी राम, कार्यालय परिचारी, जिला जनसम्पर्क कार्यालय, मुंगेर।
  7. श्री गोपाल कुमार शर्मा, कार्यालय परिचारी, अपर समाहर्ता, विभागीय जाँच का कार्यालय, मुंगेर।
- मीडिया कोषांग में दूरभाष एवं फैक्स की व्यवस्था उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर द्वारा की जाएगी।

#### अल्पाहार एवं भोजन :-

चूँकि मतगणना कार्य के लिए प्रतिनियुक्त कर्मि प्रातः 06:00 बजे ही आ जाएंगे एवं मतगणना का कार्य दोपहर बाद तक भी चलने की सम्भावना है। अतः प्रतिनियुक्त कर्मियों एवं पुलिस बल के लिए अल्पाहार एवं भोजन की व्यवस्था की गई है। इस व्यवस्था के अनुश्रवण हेतु वरीय प्रभार में मो० अमजद अली, प्रभारी जिला आपूर्ति पदाधिकारी, मुंगेर रहेंगे। श्री प्रमोद कुमार, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, मुंगेर एवं सभी ग्रामीण विकास पदाधिकारी, मुंगेर इस कार्य में वरीय प्रभारी पदाधिकारी को पूर्ण सहयोग करेंगे। इस हेतु निम्न प्रकार विधान सभा क्षेत्रवार टीम का गठन किया जाता है :-

| टीम संख्या | नाम एवं पदनाम   | विधान सभा क्षेत्र                |
|------------|---|----------------------------------|
| 1          | 1. श्री प्रशांत कुमार 2, परीक्ष्यमान ग्रामीण विकास पदाधिकारी, तारापुर     | 165— मुंगेर विधान सभा क्षेत्र    |
|            | 2. श्री रणवीर कुमार सिंह, सहायक गोदाम प्रबंधक, मुंगेर                     |                                  |
|            | 3. श्री पुरुषोत्तम कुमार, उ०व०लिपिक, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर            |                                  |
|            | 4. श्री सेवेस्टीन बासुकी, कार्यालय परिचारी, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर     |                                  |
| 2          | 1. श्री सूरज कुमार, परीक्ष्यमान ग्रामीण विकास पदाधिकारी, असरगंज           | 166—जमालपुर विधान सभा क्षेत्र    |
|            | 2. श्री मुंशी मुर्मू, आपूर्ति निरीक्षक, संग्रामपुर                        |                                  |
|            | 3. श्री दुर्गेश कुमार, लिपिक, जिला सामान्य शाखा, मुंगेर                   |                                  |
|            | 4. श्री जवाहर सिंह, कार्यालय परिचारी, जिला स्थापना शाखा, मुंगेर           |                                  |
| 3          | 1. श्री नीरज कुमार, परीक्ष्यमान ग्रामीण विकास पदाधिकारी, संग्रामपुर       | 167— सूर्यगढ़ा विधान सभा क्षेत्र |
|            | 2. श्री रामस्वरूप रविदास, आपूर्ति निरीक्षक, खड़गपुर                       |                                  |
|            | 3. श्री मनोज कुमार, लिपिक, जिला आपूर्ति कार्यालय, मुंगेर                  |                                  |
|            | 4. श्री सियाराम यादव, कार्यालय परिचारी, जिला जनशिकायत कोषांग, मुंगेर      |                                  |
| 4          | 1. श्री प्रशांत कुमार 1, परीक्ष्यमान ग्रामीण विकास पदाधिकारी, टेटियाबम्बर | 168— लखीसराय विधान सभा क्षेत्र   |
|            | 2. श्री सुरेन्द्र पाण्डेय, सहायक गोदाम प्रबंधक, खड़गपुर                   |                                  |
|            | 3. श्री प्रमोदचन्द्र, लिपिक, जिला योजना कार्यालय, मुंगेर                  |                                  |
|            | 4. श्री संजय कुमार, कार्यालय परिचारी, जिला अभिलेखागार, मुंगेर             |                                  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 5 | 1. श्री सुनील कुमार चाँद, परीक्ष्यमान ग्रामीण विकास पदाधिकारी, सदर, मुंगेर | 178-मोकामा विधान सभा क्षेत्र                 |
|   | 2. श्री अजय कुमार, आपूर्ति निरीक्षक, बरियारपुर                             |  |
|   | 3. मो० जुबैर आलम, उ०व०लिपिक, जिला निलाम पत्र शाखा, मुंगेर                  |  |
|   | 4. श्री मनोहर प्रसाद आर्य, कार्यालय परिचारी, जिला निलाम पत्र शाखा, मुंगेर  |  |
| 6 | 1. श्री राजेश कुमार, परीक्ष्यमान ग्रामीण विकास पदाधिकारी, सदर, मुंगेर      | 179- बाढ़ विधान सभा क्षेत्र                  |
|   | 2. श्री ओंकारनाथ सिंह, सहायक गोदाम प्रबंधक, तारापुर                        |  |
|   | 3. श्री रसिक रंजन, उ०व०लिपिक, जिला आपदा प्रबंधन, मुंगेर                    |  |
|   | 4. श्री सच्चिदानन्द पासवान, कार्यालय परिचारी, जिला आपदा प्रबंधन, मुंगेर    |  |
| 7 | 1. श्री विजय कुमार, व्याख्याता, जिला पंचायत राज कार्यालय, मुंगेर           | आर० डी० एण्ड डी० जे० कॉलेज, मुंगेर का कैम्पस |
|   | 2. श्री संजय कुमार, उ०व०लिपिक, जिला पंचायत राज कार्यालय, मुंगेर            |  |
|   | 3. श्री रमेश चन्द्र झा, प्रधान लिपिक, जिला बन्दोबस्त कार्यालय, मुंगेर      |  |
|   | 4. श्री लाल बाबू चौधरी, कार्यालय परिचारी, जिला बन्दोबस्त कार्यालय, मुंगेर  |  |

प्रतिनियुक्त टीम को निदेश दिया जाता है कि वे अल्पाहार एवं भोजन की त्रुटिरहित वितरण की व्यवस्था अचूक रूप से सुनिश्चित करने हेतु योजनाबद्ध रूप से सभी आवश्यक कार्रवाई करेंगे। प्रतिनियुक्त पुलिस बल के लिए संख्या के आधार पर एक साथ अल्पाहार/भोजन के पैकेट परिचारी प्रवर, नवीन आरक्षी केन्द्र, मुंगेर को उपलब्ध कराए जाएंगे। इस कार्य का पर्यवेक्षण श्री संजय कुमार सिंह, अपर पुलिस अधीक्षक, मुंगेर स्वयं करेंगे ताकि प्रतिनियुक्त पुलिस बलों/पदाधिकारियों को अल्पाहार/भोजन आदि की व्यवस्था में कोई त्रुटि नहीं आने पाये।

#### गणना अभिकर्ता के लिए बेंच तथा डिस्पले बोर्ड की व्यवस्था :-

श्री शैलेन्द्र कुमार, जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर तथा श्री अजय कुमार सिंह, जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, स्थापना (शिक्षा), मुंगेर प्रत्येक मतगणना हॉल में 50 (पचास) बेंच की व्यवस्था तथा एक-एक ब्लैक बोर्ड/डिस्पले बोर्ड मतगणना की तिथि के एक दिन पूर्व दिनांक 15.05.2014 तक अनिवार्य रूप से करना सुनिश्चित करेंगे।

#### प्रशिक्षण :-

उपरोक्त आदेश में प्रतिनियुक्त सभी कर्मियों का प्रशिक्षण दिनांक 15.05.2014 को जिला परिषद्, सभा कक्ष, मुंगेर में अपराह्न 02:00 बजे दिया जाएगा।

#### बज्रगृह -सह- मतगणना केन्द्र के लिये पास निर्गत करना

28- मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र के अन्तर्गत चुनाव लड़ने वाले अभ्यर्थियों/निर्वाचन अभिकर्ताओं को निर्वाची पदाधिकारी द्वारा पूर्व में ही पास निर्गत किया जा चुका है। गणन अभिकर्ताओं/ बज्रगृह में प्रतिनियुक्त पदाधिकारी/कर्मियों तथा दैनिक मजदूरों को उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर द्वारा पास निर्गत किया जायेगा। मतगणना हॉल में मतगणना टेबुल के लिए नियुक्त सभी पदाधिकारियों/ कार्मिकों/चतुर्थ वर्गीय कर्मियों के लिए नियुक्ति पत्र/पास की व्यवस्था प्रभारी पदाधिकारी, कार्मिक कोषांग, मुंगेर द्वारा की जायेगी। इस हेतु प्रतिनियुक्त अन्य सरकारी पदाधिकारियों एवं कार्मिकों को भी पास निर्गत करने की व्यवस्था उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर सुनिश्चित करेंगे। इस हेतु आकलन कर प्रवेश पत्र का मुद्रण करवाना सुनिश्चित करेंगे। सभी संबंधित भी अपने पास हेतु आवेदन दिनांक 12.05.2014 तक निश्चित रूप से उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर के पास करेंगे।

#### वीडियोग्राफी :-

प्रत्येक विधान सभा के लिए तीन वीडियोग्राफर (एक बज्रगृह के लिए एवं दो मतगणना हॉल के लिए) की एवं निर्वाची पदाधिकारी के साथ एवं प्रेक्षक के साथ एक-एक वीडियोग्राफर की व्यवस्था उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर सुनिश्चित करेंगे।

निर्वाची पदाधिकारी  
28- मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र  
-सह-  
जिला पदाधिकारी, मुंगेर।

ज्ञापांक: 1395/नि०, दिनांक: 06/05/2014

- प्रतिलिपि: सभी सहायक निर्वाची पदाधिकारी/प्रतिनियुक्त पदाधिकारी/कार्मिकों को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित। संबंधित सहायक निर्वाची पदाधिकारी को उनके टेबुल एवं उनसे संबद्ध विधान सभा क्षेत्र हेतु गठित सीलिंग टीम में प्रतिनियुक्त पदाधिकारियों एवं कार्मिकों का पत्र संलग्न करते हुए निदेश दिया जाता है कि वे अपने स्तर से इसका तामिला कराकर तामिला प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि: वरीय प्रभारी पदाधिकारी, ई० वी० एम० कोषांग/कार्मिक कोषांग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि: जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी (एन० आई० सी०), मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि: प्रभारी पदाधिकारी, मीडिया कोषांग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि: सभी बज्रगृह प्रभारी पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि: कोषागार पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। उन्हें निदेश दिया जाता है कि मतगणना के पश्चात् सील्ड ई० वी० एम० का ट्रंक तथा स्टैच्यटरी पैकेट से संबंधित ट्रंक सुरक्षित अभिरक्षा में रखने की व्यवस्था उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर से विमर्श कर इसकी तैयारी पूर्व से ही करना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि: अपर समाहर्ता, विभागीय जाँच, मुंगेर/उप विकास आयुक्त, मुंगेर/अपर समाहर्ता, मुंगेर/बन्दोबस्त प्रभारी पदाधिकारी, मुंगेर/निदेशक डी०आर०डी०ए०, मुंगेर/निदेशक एन०ई०पी०, मुंगेर/जिला परिवहन पदाधिकारी, मुंगेर/विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय शाखा, मुंगेर/अनुमंडल पदाधिकारी, सदर मुंगेर/खड़गपुर/जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर/जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, स्थापना (शिक्षा), मुंगेर/सभी संबंधित पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि: पुलिस अधीक्षक, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि: पुलिस अधीक्षक, लखीसराय/ वरीय पुलिस अधीक्षक, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि: जिला निर्वाचन पदाधिकारी –सह– जिला पदाधिकारी, लखीसराय/पटना को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि: सभी माननीय प्रेक्षक, 28– मुंगेर लोक सभा निर्वाचन क्षेत्र को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि: आयुक्त, मुंगेर प्रमण्डल, मुंगेर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि: मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी, बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।

निर्वाची पदाधिकारी  
28– मुंगेर संसदीय निर्वाचन क्षेत्र  
–सह–  
जिला पदाधिकारी, मुंगेर।

