

श्री कुलदीप नारायण, भा0प्र0से0, समाहर्ता एवं जिला पदाधिकारी, मुंगेर का माह फरवरी, 2013 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

तिथि	कार्यक्रम
01.02.2013 (शुक्रवार)	कार्यालय कार्य।
02.02.2013 (शनिवार)	11:00 पूर्वा0- कार्यालय कार्य। 02:00 बजे अप0- जिला तंबाकू नियंत्रण कार्यक्रम टास्क फोर्स की बैठक।
03.02.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश।
04.02.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा0- जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (उप विकास आयुक्त, अपर समाहर्ता विभागीय जांच अपर समाहर्ता, सभी वरीय उप समाहर्ता, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला परिवहन पदाधिकारी, जिला कल्याण पदाधिकारी, सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा, जिला सूचना पदाधिकारी, एन0आई0सी0, सूचना प्रौद्योगिकी प्रबंधक, जिला योजना पदा0, जिला पंचायत राज पदा0, जिला सूचना एवं जनसम्पर्क पदा0, जिला भू-अर्जन पदाधिकारी आई0टी0 प्रबंधक भाग लेंगे)। 02:00 बजे अप0- अक्षर आंचल से संबंधित समीक्षा। 02:30 बजे अप0- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि0, पी0एच0ई0डी0, कार्यपालक अभि0, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे)। 03:00 बजे अप0- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में साप्ताहिक विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।
05.02.2013 (मंगलवार)	मुख्यालय कार्य।
06.02.2013 (बुधवार)	11:00 बजे पूर्वा0 क्षेत्र भ्रमण। 03:00 बजे अप0- विकलांग खेल आयोजन समिति की बैठक।
07.02.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा0 जनता दरबार (अपर समाहर्ता, जिला शिक्षा पदाधिकारी, जिला प्रोग्राम पदा0 (आई0सी0डी0एस0), सिविल सर्जन, जिला योजना पदाधिकारी एवं अन्य पदाधिकारी भाग लेंगे)। 02:30 बजे अप0- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में विद्युत से संबंधित मासिक विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।
08.02.2013 (शुक्रवार)	कार्यालय कार्य।
09.02.2013 (शनिवार)	11:00 बजे पूर्वा0- भू अभिलेख कम्प्यूटराईजेशन की समीक्षा।
10.02.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश।
11.02.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा0- भूमि उपलब्धता से संबंधित बैठक (सभी प्रखंड विकास पदा0/सभी अंचल अधिकारी/सभी बाल विकास परि0 पदा0 भाग लेंगे)। 02:00 बजे अप0- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि0, पी0एच0ई0डी0, कार्यपालक अभि0, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे)। 03:00 बजे अप0- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में साप्ताहिक विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।
12.02.2013 (मंगलवार)	04:00 बजे अप0 न्यायालय वाद संबंधी मासिक समीक्षा बैठक (उप विकास आयुक्त, अपर समाहर्ता विभागीय जांच अपर समाहर्ता, सभी वरीय उप समाहर्ता, जिला प्रोग्राम पदा0 (आई0सी0डी0एस0), जिला शिक्षा पदा0, सिविल सर्जन)।
13.02.2013 (बुधवार)	11:00 पूर्वा0 विकास समन्वय समिति की बैठक। (उप विकास आयुक्त, जिला कल्याण पदाधिकारी, सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा, सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी, सभी अनुमंडल पदाधिकारी, कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग-1, 2, पथ प्रमंडल, एन0आर0ई0पी0, जिला परिषद, उप निर्वाचन पदाधिकारी, जिला शिक्षा पदाधिकारी, जिला प्रोग्राम पदाधिकारी (आई0सी0डी0एस0) भाग लेंगे)। 2:00 बजे अप0 राजस्व की मासिक समीक्षात्मक बैठक। (अपर समाहर्ता, सभी अनुमंडल पदाधिकारी, सभी अंचल अधिकारी, सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता)।
14.02.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा0 जनता दरबार (अपर समाहर्ता, जिला शिक्षा पदाधिकारी, जिला प्रोग्राम पदा0 (आई0सी0डी0एस0), सिविल सर्जन, जिला योजना पदाधिकारी एवं अन्य पदाधिकारी भाग लेंगे)। 03:00 अप0 तकनीकी विभाग के साथ विकास समन्वय समिति की बैठक। (DDC, प्रभारी व0उ0समा0, विकास, जिला योजना पदा0 DPO(ICDS), DPO(Planning), EE Building/RCD/RWD 1-2 Electric/NH PHED/ सिंचाई/ LAEO)।
15.02.2013 (शुक्रवार)	वसंत पंचमी अवकाश

16.02.2013 (शनिवार)	11:00 बजे पूर्वा० ICDS मासिक समीक्षा बैठक। (उप विकास आयुक्त, जिला प्रोग्राम पदाधिकारी (आई०सी०डी०एस०), सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी, सभी महिला पर्यवेक्षिका भाग लेंगे)। 12:30 बजे पल्स पोलियो जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। 02:00 बजे अप० स्वास्थ्य की मासिक समीक्षा बैठक।
17.02.2013 (रविवार)	<b>रविवारीय अवकाश।</b>
18.02.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा० जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (उप विकास आयुक्त, अपर समाहर्ता विभागीय जांच अपर समाहर्ता, सभी वरीय उप समाहर्ता, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला परिवहन पदाधिकारी, जिला कल्याण पदाधिकारी, सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा, जिला सूचना पदाधिकारी, एन०आई०सी०, सूचना प्रौद्योगिकी प्रबंधक, जिला योजना पदा०, जिला पंचायत राज पदा०, जिला सूचना एवं जनसम्पर्क पदा०, जिला भू-अर्जन पदाधिकारी आई०टी० प्रबंधक भाग लेंगे)। 02:00 बजे अप०- <b>सैनिक कल्याण अनुश्रवण समिति</b> की बैठक। 02:30 बजे अप०- <b>कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति</b> के जिला स्तरीय <b>टास्क फोर्स</b> की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि०, पी०एच०ई०डी०, कार्यपालक अभि०, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे)। 03:00 बजे अप०- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में साप्ताहिक विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।
19.02.2013 (मंगलवार)	10:30 बजे पूर्वा० <b>आपूर्ति</b> की <b>मासिक समीक्षा</b> बैठक (जिला आपूर्ति पदा०/जिला प्रबंधक, एस०एफ०सी०/जिला सहकारिता पदा०/सभी पणन पदा०/सभी गोदाम प्रबंधक भाग लेंगे)। 12:00 बजे मध्या०- <b>IWMP (Watershed)</b> से संबंधित बैठक। 02:00 बजे अप०- <b>मनरेगा</b> से संबंधित मासिक बैठक।
20.02.2013 (बुधवार)	11:00 बजे पूर्वा० <b>MPLADS, MLALAD, कब्रिस्तान घेराबन्दी</b> की समीक्षा बैठक (उप विकास आयुक्त, प्रभारी व०उ०समा०, विकास, कार्य०अभि०, ग्रा०का०वि०, एन०आर०ई०पी०)। 12:00 बजे मध्या० <b>कल्याण, सामाजिक सुरक्षा एवं महिला विकास निगम</b> के कार्यों की समीक्षा। 02:00 बजे अप० <b>SCORE</b> की मासिक बैठक।
21.02.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा० <b>जनता दरबार</b> (अपर समाहर्ता, जिला शिक्षा पदाधिकारी, जिला प्रोग्राम पदा० (आई०सी०डी०एस०), सिविल सर्जन, जिला योजना पदाधिकारी एवं अन्य पदाधिकारी भाग लेंगे)।
22.02.2013 (शुक्रवार)	12:00 बजे मध्या०- <b>जिला अनुकम्पा समिति</b> की बैठक।
23.02.2013 (शनिवार)	02:00 बजे अप० <b>RSBY Task Force</b> की मासिक बैठक। (DDC,CS, सभी सदस्य, चोलामंडलम समन्वयक भाग लेंगे)।
24.02.2013 (रविवार)	<b>रविवारीय अवकाश।</b>
25.02.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा० <b>जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों</b> की साप्ताहिक बैठक। (उप विकास आयुक्त, अपर समाहर्ता विभागीय जांच अपर समाहर्ता, सभी वरीय उप समाहर्ता, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला परिवहन पदाधिकारी, जिला कल्याण पदाधिकारी, सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा, जिला सूचना पदाधिकारी, एन०आई०सी०, सूचना प्रौद्योगिकी प्रबंधक, जिला योजना पदा०, जिला पंचायत राज पदा०, जिला सूचना एवं जनसम्पर्क पदा०, जिला भू-अर्जन पदाधिकारी आई०टी० प्रबंधक भाग लेंगे)। 02:00 बजे अप०- <b>कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति</b> के जिला स्तरीय <b>टास्क फोर्स</b> की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि०, पी०एच०ई०डी०, कार्यपालक अभि०, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे)। 03:00 बजे अप०- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में साप्ताहिक विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।
26.02.2013 (मंगलवार)	11:00 बजे पूर्वा० <b>कार्यालय कार्य।</b>
27.02.2013 (बुधवार)	11:00 बजे पूर्वा० <b>क्षेत्र भ्रमण।</b>
28.02.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा० <b>जनता दरबार</b> (अपर समाहर्ता, जिला शिक्षा पदाधिकारी, जिला प्रोग्राम पदा० (आई०सी०डी०एस०), सिविल सर्जन, जिला योजना पदाधिकारी एवं अन्य पदाधिकारी भाग लेंगे)।

नोडल पदाधिकारी के कर्तव्य :-

1. नोडल पदाधिकारी यह सुनिश्चित करेंगे कि बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारी को इस आशय की सूचना बैठक के पूर्व ही निर्गत किया जाय।
2. संबंधित विभाग के नोडल पदाधिकारी अद्यतन प्रगति प्रतिवेदन संकलित कर बैठक के दो दिन पूर्व अधोहस्ताक्षरी को निश्चित रूप से उपलब्ध करायेंगे।

30/04/2013  
जिला पदाधिकारी,  
मुंगेर।

प्रतिलिपि :-

ज्ञापांक 186 / गो०, दिनांक 05/02/13  
पुलिस अधीक्षक, मुंगेर/वन प्रमंडल पदाधिकारी, मुंगेर/उप विकास आयुक्त, मुंगेर/अपर समाहर्ता, मुंगेर/निदेशक, लेखा, डी०आर०डी०ए०, मुंगेर/निदेशक, एन०ई०पी०, मुंगेर/सभी अनुमंडल पदा०/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/जिला के सभी तकनीकी पदाधिकारी/मुख्यालय के सभी शाखाओं के वरीय उप समाहर्ता/सिविल सर्जन, मुंगेर/जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर/जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, मुंगेर/सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा, मुंगेर/जिला कल्याण पदाधिकारी, मुंगेर/जिला स्तरीय सभी विभागों के पदाधिकारी/सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक क्रियार्थ।  
2. पुलिस उपाधीक्षक, मुख्यालय, मुंगेर/तारापुर/जमालपुर/खडगपुर/पुलिस उपाधीक्षक, विशेष शाखा, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

30/04/2013  
जिला पदाधिकारी,  
मुंगेर।

प्रतिलिपि :-

ज्ञापांक 186 / गो०, दिनांक 05/02/13  
आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।

30/04/2013  
जिला पदाधिकारी,  
मुंगेर।

प्रतिलिपि :-

ज्ञापांक 186 / गो०, दिनांक 05/02/13  
मुख्य सचिव, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनार्थ।

30/04/2013  
जिला पदाधिकारी,  
मुंगेर।