श्री कुलदीप नारायण भा0प्र0से0 जिला पदाधिकारी मुंगेर की अध्यक्षता में दिनाक 10.10.11 को संपन्न शिक्षा विभाग के बैठक की कार्यवाही :-

उपस्थिति :- पंजी के अनुसार

जिला पदाधिकारी द्वारा बैठक में उपस्थित सभी पदाधिकारियों से अपेक्षा की गई कि वे अपने भावी कार्य योजनाओं पर शत-प्रतिशत उपलब्धि हासिल करेंगे एवं पूर्व बैठक में दिये गये निर्देशों का अक्षरशः पालन करेंगे। प्रभागवार समीक्षा करते हुए, जिला पदाधिकारी द्वारा निम्नाकिंत निर्देश दिये गये :-

1. शिक्षा विभाग (श्री अरूण कुमार कुमर, जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर) :-

- ➢ वैसे नवसृजित प्रा0 वि0 जिनके जमीन का प्रस्ताव प्राप्त हो चुका है,का प्रस्ताव अगले साप्ताहिक बैठक मे लाने का निदेश जिला कार्यकम पदाधिकारी सर्व शिक्षा अभियान को दिया गया।
- ➢ वित्तीय वर्ष 2011-12 के लिए स्वीकृत अतिरिक्त वर्गकक्ष निर्माण हेतु पूर्व की जिला कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत सूचीवद्ध 305 अतिरिक्त वर्गकक्ष के निर्माण हेतु शिविर लगाकर दिनांक 18.10.2011 को विद्यालय शिक्षा समिति को चेक आवश्यक निर्देशो के साथ हस्तान्तरित करें।
- ➢ शेष 145 अतिरिक्त वर्गकक्ष के आवंटन के संबंध में जिला पदाधिकारी द्वारा यह निर्देश दिया गया कि इस कम में वैसे विद्यालयों की सूची बनाई जाय जो भविष्य में मॉडल स्कूल के रुप मे विकसित किया जा सके तथा जिनका पोषक क्षेत्र बड़ा हो इस सूची मे वैसे विद्यालयों को शामिल नहीं किया जाय जिनका उत्कमण उच्च विद्यालय के रूप मे हो चुका हो।
- ➢ विद्यालय के रंग-रोगन का कार्य दीपावली से पूर्व निश्चित रूप से करा लेने का निदेश दिया गया।
- ➢ कस्तुरबा गॉधी बालिका विद्यालय के भवन निर्माण के संबंध में राज्य कार्यालय के द्वारा प्राप्त निर्देश जिसमे यह कहा गया है कि भवन का निर्माण निविदा निकालकर किया जाय कि समीक्षा करते हुए जिला पदाधिकारी ने आदेश दिया कि कस्तुरबा गॉधी के विद्यालय भवन के निर्माण के लिए सबसे उपयुक्त माध्यम विद्यालय शिक्षा समिति ही होगी अतः इस संबंध मे कार्यकारिणी मे लिए गए निर्णय के आलोक में राज्य कार्यालय से पत्राचार किया जाय।
- ➢ नये प्राथमिक विद्यालय के स्थल चयन एवं प्राथमिक विद्यालय के म0 वि0 मे उत्क्रमण हेतु विद्यालयों के चयन के लिए पंचायत समिति द्वारा लिए गये निर्णय की समीक्षा के लिए G.P.S system का उपयोग किया जाय।

- विद्यालयों को निर्गत विद्यालय विकास अनुदान रख रखाव अनुदान ,शिक्षण अधिगम उपकरण अनुदान तथा शिक्षण अधिगम सामग्री अनुदान की अपयोगिता शत प्रतिशत सुनिश्चित कराये साथ ही उन्होने यह भी निर्देश दिया कि T.L.M राशि का सदुपयोग वर्गकक्ष संचालन मे समुचित रुप से किया जाय।
- जिला पदाधिकारी द्वारा यह निर्देश दिया गया कि छात्र-छात्राओं को साइकिल एवं पोशाक राशि हेतु उनकी सूची तैयार कर ली जाय तथा उसकी प्रति NIC को उपलब्ध कराई जाय, ताकि उसे जिला के Website पर डाला जा सके।
- माननीय उच्च न्यायालय मे दायर CWJC एवं MJC की समीक्षा की गई तथा निदेश दिया गया कि प्रतिशपथ पत्र दाखिल करने के उपरांत भी प्रत्येक वाद का साप्ताहिक समीक्षा किया जाय।
- उपरोक्त के अलावे अक्षय उर्जा दिवस मानने से संबंधित दिशा निर्देश दिया गया एवं मध्याहन भोजन योजना की भी समीक्षा की गई।

अंत मे सधन्यवाद बैठक की कार्यवाही समाप्त की गई।

ह० 13/10/11
(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी
मुंगेर।

ज्ञापांक 2524 /गो0,दिनांक 13/10/2011

प्रतिलिपिः- जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर/वरीय उप समाहर्त्ता प्रभारी, जिला विकास शाखा, मुंगेर/जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, सर्व शिक्षा अभियान, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

ह० 13/10/11
(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी
मुंगेर।

ज्ञापांक 2524 /गो0,दिनांक 13/10/2011

प्रतिलिपिः- आयुक्त,मुंगेर प्रमण्डल ,मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।

ह० 13/10/11
(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी
मुंगेर।

ज्ञापांक 2524 /गो0,दिनांक 13/10/2011

प्रतिलिपिः- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

ह० 13/10/11
(कुलदीप नारायण)
जिला पदाधिकारी
मुंगेर।