राहुल

अमरेन्द्र प्रसाद सिंह, भा0प्र0से0, समाहर्त्ता–सह–जिला पदाधिकारी, मुंगेर की अध्यक्षता में दिनांक 15.09.2014 को सम्पन्न जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक समीक्षा बैठक की कार्यवाही :-

- **उपस्थिति :-**
  1. श्री अमरेन्द्र प्रसाद सिंह, जिला पदाधिकारी, मुंगेर।
  2. श्री नागेन्द्र कुमार सिंह, उप विकास आयुक्त, मुंगेर।
  3. डॉ0 ईश्वरचन्द्र शर्मा, अपर समाहर्त्ता, मुंगेर।
  4. श्री बी0बी0 तिवारी, जिला जनशिकायत पदाधिकारी, मुंगेर।
  5. श्री जैनेन्द्र कुमार, निदेशक, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर।
  6. अमजद अली, निदेशक, एन0ई0पी0, मुंगेर।
  7. नजीर अहमद, जिला परिवहन पदाधिकारी, मुंगेर।
  8. श्री प्रमोद कुमार, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, मुंगेर।
  9. श्री विजय कुमार, वरीय उपसमाहर्त्ता, मुंगेर।
  10. श्री अशीष कुमार बरियार, वरीय उपसमाहर्त्ता, मुंगेर।
  11. श्री शैलेन्द्र कुमार, जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर।
  12. श्री अनिल कुमार राय, उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर।
  13. श्री कुमार प्रशान्त, खास महाल पदाधिकारी, सदर, मुंगेर।
  14. श्री कुन्दन कुमार, प्रभारी पदाधिकारी, MDM, मुंगेर।

  1\. श्री ज्ञानेश्वर प्रकाश, जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर।
  2\. श्री प्रताप भानू, वरीय कोषागार पदाधिकारी, मुंगेर।
  15\. श्री राजेश कुमार सिंह, जिला भविष्य निधि पदाधिकारी, मुंगेर।
  16\. श्री कुमार प्रेमनाथ, जिला कल्याण पदाधिकारी, मुंगेर।
  17\. श्री चन्द्र किशोर वैद्य, जिला योजना पदाधिकारी, मुंगेर।
  18\. मु0 खिलाफत अंसारी, जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदाधिकारी, मुंगेर।
  19\. श्री नीतीश कुमार, आई0टी0 प्रबंधक, मुंगेर।
- **अवकाश/अन्य विशेष कार्य अथवा अनाधिकृत रूप से अनुपस्थित पदाधिकारी :-**
  3\. श्री प्रभात कुमार सिन्हा, नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर।
  4\. श्री रवीन्द्र नाथ, प्रभारी पदाधिकारी, बन्दोबस्त, मुंगेर।
  5\. श्री राजेन्द्र दास, जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, ICDS, मुंगेर।
  6\. श्रीमती प्रतिभा कुमारी, वरीय उपसमाहर्त्ता, मुंगेर।

सर्वप्रथम बैठक प्रारंभ करने के पूर्व उपस्थित सभी पदाधिकारियों को निदेश दिया गया कि विश्व साक्षरता दिवस के अवसर पर दिनांक 15.09.2014 से 24.09.2014 तक अपने कार्यालय/शाखा में हिन्दी वाक्/निबंध एवं अन्य कार्यक्रम आयोजित करेंगे। तदालोक दिनांक 24.09.2014 को अपराह्न 5:00 बजे समाहरणालय सभाकक्ष में अधोहस्ताक्षरी की अध्यक्षता में निर्धारित बैठक में सभी पदाधिकारी अपने कार्यालयों में सम्पन्न कार्यक्रम के सभी पहलुओं संबंधी प्रतिवेदन के साथ बैठक में भाग लेंगे।

<u>पैक्स निर्वाचन, 2014 :-</u>

अधोहस्ताक्षरी द्वारा साप्ताहिक समीक्षा बैठक में जब जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुंगेर से पैक्स निर्वाचन की तैयारी के संबंध में पृच्छा की गई तो उनके द्वारा अनभिज्ञता जाहिर करना यह साफ तौर पर स्पष्ट करता है कि उन्होंने पूर्व में दिए गए किसी भी निदेश का अनुपालन नहीं किया है, जो उनके कर्त्तव्य के प्रति उदासीनता एवं लापरवाही को दर्शाता है अथवा द्वितीयक तथ्य के रूप में यह परिलक्षित होता है कि उन्हें समयबद्ध कार्यक्रमानुसार पैक्स निर्वाचन के संबंध में कोई ज्ञान नहीं है। उपरोक्त के निमित्त जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुंगेर को निदेश दिया गया कि श्री अनिल कुमार राय, उप निर्वाचन पदाधिकारी, मुंगेर से समन्वय स्थापित कर निर्वाचन हेतु समय-समय पर किए जाने वाले कार्यो को सम्पन्न कराना सुनिश्चित करेंगे। अपर समाहर्त्ता, मुंगेर अपने पर्यवेक्षण में पैक्स निर्वाचन संबंधी सभी कार्यो का अनुपालन/निष्पादन सुनिश्चित कराएँगे।

जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुंगेर को निदेश दिया गया कि पैक्स निर्वाचन, 2014 से संबंधित सभी संचिकाओं एवं कागजातों के साथ अपर समाहर्त्ता, मुंगेर के साथ दैनिक रूप से समन्वय स्थापित कर सफलतापूर्वक निर्वाचन सम्पन्न कराने में अपनी तत्पर भूमिका का प्रदर्शन करेंगे। विशेषकर पैक्स निर्वाचन, 2014 की सफलता हेतु गठित कोषांगों के वरीय पदाधिकारी के साथ दैनिक रूप से सम्पर्क स्थापित कर उनके द्वारा किए जा रहे कार्यों का प्रतिवेदन प्राप्त कर कोषांगवार समेकित प्रगति प्रतिवेदन से प्रतिदिन अधोहस्ताक्षरी को अवगत कराना सुनिश्चित करेंगे।

विदित हो कि दिनांक 29.09.2014 को मुंगेर जिला के तीन प्रखंडों में होने वाले पैक्स चुनाव की गणना की जानी है। इसके लिए प्रति पैक्स के लिए एक काउन्टिंग टेबल रहेगा जिसके अनुसार कार्मिकों की प्रतिनियुक्ति की जानी है। उपरोक्त के निमित्त सभी आवश्यक तैयारियाँ यथासमय निश्चित रूप से पूर्ण कर लिए जाएँ।

पैक्स निर्वाचन, 2014 हेतु गठित कोषांगों के वरीय पदाधिकारी एवं अन्य संबंधित पदाधिकारियों के साथ प्रतिदिन संध्या 4:00 बजे अधोहस्ताक्षरी की अध्यक्षता में दैनिक समीक्षा की जाएगी, जिसके लिए बैठक की तिथि एवं समय से सभी संबंधित पदाधिकारियों को अवगत कराते हुए बैठक की सारी तैयारियाँ जिला सहकारिता पदाधिकारी यथासमय सुनिश्चित कर लेंगे।

जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुंगेर को निदेश दिया गया कि पैक्स निर्वाचन, 2014 से संबंधित अति महत्वपूर्ण पत्रों अथवा गंभीर विषयों की जानकारी से अधोहस्ताक्षरी को यथासमय अवगत कराना सुनिश्चित करेंगे।

विधि शाखा :-

विगत साप्ताहिक बैठकों में प्रायः यह देखा गया है कि विधि शाखा द्वारा विभागवार समेकित किए गए प्रतिवेदन एवं संबंधित विभाग द्वारा तैयार किए गए प्रतिवेदन में काफी अन्तर पाया जाता है जिसका मिलान बैठक के दौरान ही किए जाने से बेवजह समय का दुरूपयोग होता है तथा बैठक की समयावधि की लम्बाई में बढ़ोतरी होती है जिसकी वजह से कई अन्य विभागों की साप्ताहिक समीक्षा नहीं हो पाती है। इस स्थिति के सुधार हेतु बारम्बार निदेश दिए जाने के बावजूद ऐसी परिस्थिति की पुनरावृत्ति की जाती है, जो उचित नहीं है। इसी क्रम में उपरोक्त व्यवस्था को सुदृढ़ एवं बेहतर बनाने के लिए यह अधोहस्ताक्षरी के स्तर से CWJC/MJC/LPA/SLP से संबंधित वादों के साप्ताहिक समीक्षा हेतु एक प्रपत्र तैयार कर जिला विधि शाखा, मुंगेर को उपलब्ध कराया गया था तथा निदेश दिया गया था कि विहित प्रपत्र में विभागवार/वादवार आंकड़ों की प्रविष्टि कर प्रत्येक दशा में शनिवार के अपराह्न 5:00 बजे तक जिला गोपनीय शाखा, मुंगेर को समेकित प्रतिवेदन उपलब्ध कराएँगे, परन्तु इसका अनुपालन नहीं किया जाना अत्यन्त ही खेदजनक है। इस हेतु प्रभारी पदाधिकारी, जिला विधि शाखा, मुंगेर को निदेश दिया जाता है कि किसी भी परिस्थिति में पूर्व में उपलब्ध कराए गए विहित प्रपत्र में विभागवार/वादवार आंकड़ों की प्रविष्टि कराते हुए विहित प्रपत्र के साथ पेशकार को प्रत्येक सप्ताह के शनिवार की संध्या में विशेष कार्य पदाधिकारी से सम्पर्क करने का निदेश देंगे, ताकि अधोहस्ताक्षरी को भी विभिन्न स्रोतों से CWJC/MJC/LPA/SLP से संबंधित होने वाले पत्रों का समावेश उक्त लंबित सूची में नियमित रूप से की जा सके। इस व्यवस्था के कार्यरत् होने से विभागवार लंबित सूची में परिलक्षित अन्तर को शून्य किया जा सकता है।

प्रभारी पदाधिकारी, जिला विधि शाखा को यह निदेश दिया जाता है कि जिन वादों में अधोहस्ताक्षरी को पक्षकार बनाया जाता है उन सभी वादों का तथ्य विवरणी जिला विधि शाखा के माध्यम से ही अधोहस्ताक्षरी के समक्ष उपस्थापित किया जाए तथा इससे संबंधित एक पंजी भी संधारित की जाए, ताकि किसी भी वाद की अद्यतन जानकारी सीधे जिला विधि शाखा से प्राप्त की जा सके। इस निमित्त सर्वप्रथम अधोहस्ताक्षरी के स्तर से सभी पदाधिकारियों को इस आशय का पत्राचार प्रभारी पदाधिकारी निर्गत करना सुनिश्चित करेंगे।

जिला जन शिकायत कोषांग :-

बैठक में उपस्थापित प्रतिवेदनानुसार यह ज्ञात हुआ कि कई कार्यालयों, जहाँ काफी कम संख्या में मुख्यमंत्री सचिवालय से आवेदन प्राप्त हुए हैं, का भी निष्पादन विगत कई सप्ताहों से नहीं किया जा रहा है, जो यह दर्शाता है कि कम संख्या होने की वजह से प्रभारी पदाधिकारी द्वारा विशेष अभिरूचि नहीं ली जा रही है। अतः संबंधित पदाधिकारियों को निदेश दिया जाता है कि मुख्यमंत्री सचिवालय से प्राप्त आवेदनों को प्राथमिकता देते हुए आगामी सप्ताह के पूर्व निश्चित रूप से निष्पादित कराना सुनिश्चित करेंगे। इसके अतिरिक्त मुख्यमंत्री सचिवालय से प्राप्त आवेदनों में से सर्वाधिक लंबित आवेदन, क्रमशः अनुमंडल पदाधिकारी, खड़गपुर-23, अनुमंडल पदाधिकारी, तारापुर-21, जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर-17, उप विकास आयुक्त, मुंगेर-15, सिविल सर्जन, मुंगेर के 16 जिला पंचायत राज पदाधिकारी के 11 हैं, जिससे परिलक्षित हुआ कि उक्त पदाधिकारियों द्वारा गत सप्ताह में काफी कम आवेदनों का निष्पादन किया गया है, जो चिंताजनक है। उपरोक्त पदाधिकारियों के स्तर से मुख्यमंत्री सचिवालय से संबंधित आवेदनों की इतनी अधिक संख्या में लंबित रहना उचित नहीं है तथा उक्त आवेदनों का निष्पादन किए जाने से लंबित पत्रों की प्रतिशत में ह्रास होगा। अतः निदेश दिया गया कि संबंधित पदाधिकारी विशेष अभिरूचि लेकर लंबित आवेदनों का निष्पादन सुनिश्चित कराएँ।

प्रखंड/अंचल का निरीक्षण :-

पूर्व सम्पन्न कई बैठकों में यह निदेश दिया गया था कि प्रखंडों के वरीय प्रभारी पदाधिकारी सप्ताह में कम-से-कम एक बार अपने प्रभार के प्रखंड/अंचल के कार्यों, सुविधानुसार प्रति सप्ताह प्रखंड/अंचल में कार्यान्वित किसी एक योजना, की समीक्षा कर निरीक्षण टिप्पणी साप्ताहिक समीक्षा बैठक के पूर्व निश्चित रूप से उपलब्ध कराएँगे। परन्तु समीक्षा के क्रम में पाया गया कि गत सप्ताह में किसी भी (Mentor) द्वारा साप्ताहिक निरीक्षण नहीं किया गया है, जो खेदजनक है। अतः निदेश दिया जाता है कि आगामी सप्ताह में निश्चित रूप से वरीय पदाधिकारी (Mentor) अपने आवंटित प्रखंड/अंचल का निरीक्षण कर निरीक्षण टिप्पणी उपलब्ध कराएँगे।

वितरण शिविर कार्यक्रम :-

दुर्गापूजा, 2014 के पश्चात् सरकार की महत्वपूर्ण योजनाओं, यथा-विभिन्न प्रकार की छात्रवृत्ति/अल्पसंख्यक कल्याण छात्रवृत्ति/मुख्यमंत्री सामर्थ्य योजना अन्तर्गत ट्राईसाइकिल/अत्याचार निवारण समिति द्वारा सूचीबद्ध पीड़ित महिलाओं/आपदा पीड़ित से संबंधित आश्रितों को मुआवजा स्वरूप राशि/श्रम योजनान्तर्गत लाभुकों को लाभ स्वरूप दी जाने वाली राशि/मुआवजा का वितरण जिला स्तरीय एकदिवसीय शिविर आयोजित कर लाभुकों को योजना का लाभ दिए जाने का निर्णय लिया गया है। उपरोक्त कार्यक्रम की सफलता हेतु संबंधित पदाधिकारी पूर्व से ही सभी आवश्यक तैयारियाँ सुनिश्चित कर लेंगे।

अन्त में सधन्यवाद बैठक की कार्यवाही समाप्त की गयी।

16.9.14

(अमरेन्द्र प्रसाद सिंह)
जिला पदाधिकारी, मुंगेर।

ज्ञापांक-20-07/14-2613/गो0, मुंगेर, दिनांक 17.9.14

प्रतिलिपि : आयुक्त, मुंगेर प्रमण्डल, मुंगेर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि : नगर आयुक्त, नगर निगम, मुंगेर/जिला जनशिकायत पदाधिकारी, मुंगेर/ उप विकास आयुक्त, मुंगेर/अपर समाहर्त्ता, मुंगेर/निदेशक, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर/निदेशक, एन0ई0पी0, मुंगेर/प्रभारी पदाधिकारी, बंदोबस्त, मुंगेर/सभी शाखा/कार्यालयों के वरीय पदाधिकारी/जिला शिक्षा पदाधिकारी, मुंगेर/जिला जनसमपर्क पदाधिकारी, मुंगेर/कोषागार पदाधिकारी, मुंगेर/जिला भविष्य निधि पदाधिकारी, मुंगेर/जिला सहकारिता पदाधिकारी, मुंगेर/आई0टी0 प्रबंधक, मुंगेर एवं अन्य सभी संबंधित पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

16.9.14

(अमरेन्द्र प्रसाद सिंह)
जिला पदाधिकारी, मुंगेर।

16/9 (OSD)