"युद्ध स्तर पर निरीक्षण–सह–ग्रेडिंग प्रणाली" लागू करने हेतु जिला पदाधिकारी की अध्यक्षता में दिनांक 20.09.2011 को सम्पन्न समीक्षा बैठक की कार्यवाही :–

उपस्थिति :–

1.	कुलदीप नारायण	:–	जिला पदाधिकारी, मुंगेर।
2.	राजीव प्रसाद सिंह रंजन		अपर समाहर्त्ता, मुंगेर।
3.	ब्रज बिहारी शर्मा	:–	जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, मुंगेर।
4.	राजेश कुमार	:–	वरीय उप समाहर्त्ता, मुंगेर।
5.	अजय कुमार तिवारी	:–	वरीय उप समाहर्त्ता, मुंगेर।
6.	मीरा कुमारी	:–	बाल विकास परि0 पदा0, सदर, मुंगेर।
7.	रंजू देवी	:–	बाल विकास परि0 पदा0, ग्रामीण, मुंगेर।
8.	सारिका कुमारी	:–	बाल विकास परि0 पदा0, जमालपुर।
9.	गुंजन मौली	:–	बाल विकास परि0 पदा0, धरहरा।
10.	सुधा गुप्ता	:–	बाल विकास परि0 पदा0, तारापुर।
11.	वीणा रानी	:–	बाल विकास परि0 पदा0, बरियारपुर।

सर्वप्रथम निदेशक, समाज कल्याण विभाग, आई0सी0डी0एस0 निदेशालय, बिहार, पटना के पत्रांक 1805, दिनांक 21.07.2011 द्वारा आई0डी0एस0 कार्यक्रमों एवं सेवाओं का लाभ अधिक से अधिक लाभान्वितों तक पहुँचाने एवं सभी आंगनबाड़ी केन्द्रों के संचालन में गुणात्मक सुधार लाने की दृष्टि से युद्ध स्तर पर निरीक्षण–सह–ग्रेडिंग प्रणाली को लागू करने का निर्णय लिया गया है जिसमें युद्ध स्तर पर निरीक्षण–सह–ग्रेडिंग प्रणाली अन्तर्गत प्रत्येक माह में एक परियोजना का चयन कर उस परियोजना के सभी आंगनबाड़ी केन्द्रों का निरीक्षण दो से तीन दिनों के अंदर करने का कार्यक्रम जिला प्रोग्राम पदाधिकारी द्वारा सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी के सहयोग से किया जाना है।

इस पूरे कार्य को सफलतापूर्वक सम्पन्न कराने हेतु विभागीय स्तर से निम्न निदेश दिये गये हैं :–

1. प्रत्येक माह के 20–25 तारीख के बीच किसी एक परियोजना का चयन कर सभी आंगनबाड़ी केन्द्रों का निरीक्षण किया जाय।
2. निरीक्षण दल के गठन में यह ध्यान रखा जाय कि जॉच की जाने वाली परियोजना की बाल विकास परियोजना पदाधिकारी को उक्त टीम में शामिल नहीं किया जाय। उक्त निरीक्षण दल में वरीय उप समाहर्त्ता एवं महिला पर्यवेक्षिकाओं की सहभागिता ली जाय।
3. विभागीय पत्रांक 1805, दिनांक 21.07.2011 के साथ संलग्न प्रपत्र में ही आंकड़ों का समावेश कर जांच पदाधिकारी प्रतिवेदन समर्पित करेंगे तथा आंगनबाड़ी केन्द्रों की वर्तमान स्थिति के आधार पर निर्धारित मापदंडों के अनुरूप A, B, C, D, E में केन्द्रों का वर्गीकरण करते हुए प्रतिवेदन में प्रविष्टि करेंगे।

4. निरीक्षण दल से प्राप्त प्रतिवेदनों की समीक्षा जिला प्रोग्राम पदाधिकारी की अध्यक्षता वाली एक समिति द्वारा की जाएगी जिसमें जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, टीम लीडर एवं जांच की जाने वाली परियोजना को छोड़कर किसी भी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी सहायक टीम लीडर होंगी जो परियोजना के क्षेत्र में 20 प्रतिशत से अधिक केन्द्रों में अनियमितता के आरोप प्रतिवेदित होने पर संबंधित पर्यवेक्षिका/बाल विकास परियोजना पदा0 से स्पष्टीकरण प्राप्त करेंगी।

तत्पश्चात् उपरोक्त निदेशों के अनुपालन हेतु आज की यह बैठक आयोजित की गयी जिसमें निम्न बिन्दुओं पर स्पष्ट निदेश जिलाधिकारी द्वारा दिये गये :-

1. उक्त योजनान्तर्गत सर्वप्रथम निर्णय लिया गया जमालपुर परियोजना की सभी आंगनबाड़ी केन्द्रों का निरीक्षण दिनांक 08.10.2011 से 13.010.2011 के बीच में किया जाय।
2- वरीय उपसमाहर्त्ताओं/ जमालपुर को छोड़कर किसी अन्य परियोजना की बाल विकास परियोजना पदाधिकारी एवं महिला पर्यवेक्षिकाओं की 06 टीम का गठन किया जाय जिसमें यह ध्यान रखा जाय कि शहरी आंगनबाड़ी केन्द्रों के संदर्भ में 15-20 केन्द्र क्षेत्रवार एक टीम को दिया जाय।
3- गठित दल निरीक्षण के दौरान अपने साथ डिजिटल कैमरा/GPS Device लेकर जायेंगे जिसे उप विकास आयुक्त, मुंगेर के माध्यम से प्राप्त किया जा सकता है। इस निमित्त उप विकास आयुक्त, मुंगेर अपने स्तर से डिजिटल कैमरा/GPS Device नजदीक के कार्यक्रम पदाधिकारी से प्राप्त कर संबंधित टीम के वरीय पदाधिकारी को उपलब्ध करायेंगे।
4. जिला प्रोग्राम पदाधिकारी निरीक्षण तिथि के तीन दिन पूर्व जाचं पदाधिकारी को दी जाने वाली सभी आवश्यक कागजात, यथा- क्षेत्रवार प्रत्येक टीम को 15-20 आंगनबाड़ी केन्द्रों की सूची/विहित प्रपत्र की आवश्यक प्रतियॉ/पंचायत के जी0पी0एस0 लोकेशन संबंधी नक्शा इत्यादि संकलित रूप से एक क्लियर बैग किट में रखकर उपलब्ध करायेंगे। यह विशेष ध्यान रखा जाय कि क्लियर बैग के उपरी भाग में पंचायत का नाम अवश्य अंकित रहे। साथ ही उक्त Clear Bag-Kit निरीक्षण के तीन दिन पूर्व जिला प्रेाग्राम पदाधिकारी द्वारा आवश्य तैयार कर ली जाएगी।

5. संबधित टीम का गठन आदेश दिनांक 26.09.11 तक अपर समाहर्त्ता/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी द्वारा अधोहस्ताक्षरी के समक्ष अनुमोदन हेतु उपस्थापित कर दिया जाएगा।

अन्त में सधन्यवाद बैठक की कार्यवाही समाप्त की गयी।

20/09/11

जिला पदाधिकारी
मुंगेर।

ज्ञापांक 2360/गो0, दिनांक 21/09/2011

प्रतिलिपि : अपर समाहर्त्ता, मुंगेर/उप विकास आयुक्त, मुंगेर/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, मुंगेर/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

20/09/11

जिला पदाधिकारी
मुंगेर।

ज्ञापांक 2360/गो0, दिनांक 21/09/2011

प्रतिलिपि : जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर/~~आई0टी0 मैनेजर, मुंगेर~~ जिला जन सम्पर्क पदा० मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

20/09/11

जिला पदाधिकारी
मुंगेर।