समाहरणालय, मुंगेर
(जिला स्थापना शाखा)

आदेश

सरकार के विशेष सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, बिहार, पटना के पत्र सं0 5/बजट–1 06/2014– सा0– 06/पटना दिनांक 24.04.2014 के अतिरिक्त पत्र सं0 31 दिनांक 04.08.2014 द्वारा मुख्य शीर्ष 2053 जिला प्रशासन– लघु शीर्ष–00–093 जिला स्थापनाऐं–0001 जिला प्रशासन, माँग संख्या– 33 एवं विपत्र कोड सं0– एन–2053000930001 के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2014–2015 हेतु प्राप्त आवंटन का उपावंटन संलग्न तालिका के अनुसार प्रपत्र I एवं II में अंकित पदाधिकारियों को किया जाता है।

2. जिला पद के विरूद्ध संविदा पर कर्मी नियुक्त हैं उनका भुगतान उसी पद से संबंधित बजट शीर्ष से की जाय।
3. उपावंटित राशि की निकासी वित्त विभागीय ज्ञापांक 2561 वि0 (2) दिनांक–17.04.98 में दिये गए निदेश एवं एतद् संबंधी वित्त विभाग द्वारा निर्गत अन्य परिपत्रों के अनुसार की जायेगी।
4. उपावंटित राशि की मासिक व्यय विवरणी, एंव त्रैमासिक व्यय विवरणी कोषागार प्रमाणक एवं तिथि सहित प्रत्येक माह की 05वीं तारीख तक अनिवार्य रूप से महालेखाकार कार्यालय एवं इस कार्यालय को उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय। साथ ही त्रैमासिक व्यय विवरणी कोषागार प्रमाणक एवं तिथि के साथ महालेखाकार, बिहार, पटना से, किये गये व्यय का सत्यापन कराकर उसकी दो प्रतियां इस कार्यालय को भी उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय। कोषागार में प्रस्तुत किये जाने वाले विपत्रों पर मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष/प्राथमिक इकाईयों (कूट सं0 सहित) विपत्र कोड सं0 की स्पष्ट मुहर अंकित किया जाय।
5. उपावंटित राशि का विचलन अन्य ईकाई में कदापि नहीं किया जाय ।
6. उपावंटित राशि के अतिरिक्त राशि की मांग के साथ संबंधित विषय शीर्ष में कुल आवंटित राशि, अद्यतन व्यय, अवशेष राशि एवं अभ्युक्ति अवश्य अंकित की जाए।

अनुलग्नक – प्रपत्र I एवं II

ह0/-

जिला पदाधिकारी,
मुंगेर ।

ज्ञापांक 791 /स्था0, दिनांक 06/8/14

प्रतिलिपि : कोषागार पदाधिकारी, मुंगेर/स्थापना उप समाहर्त्ता, मुंगेर/नजारत उप समाहर्त्ता, मुंगेर/अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/खड़गपुर/तारापुर/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर/जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

[signature] 6.8.14

जिला पदाधिकारी,
मुंगेर ।

E:\Ramanand\order shirsh 2053 (093) 28 04 2014.doc