

समाहरणालय मुंगेर।

(जिला योजना कार्यालय)

कार्यादेश

एकीकृत कार्य योजनान्तर्गत जिला चयन समिति द्वारा चयनित निम्नांकित पथों के निर्माण हेतु अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल मुंगेर से तकनीकी स्वीकृति प्राप्त प्राक्कलन पर आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर के पत्रांक 161/क्षे0यो0, दिनांक 30.12.2012 द्वारा प्रशासनिक स्वीकृति प्रदत्त की गई है। सम्यक विचारोपरान्त योजनाओं के कार्यान्वयन हेतु कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर को कार्यकारी एजेंसी नामित करते हुए अग्रलिखित शर्तों के साथ राशि विमुक्ति का आदेश दिया जाता है।

क्र०	प्रखंड	योजना का नाम	तकनीकी स्वीकृति की राशि	प्रशासनिक स्वीकृति की राशि	विमुक्त की जा रही राशि
1	2	3	4	5	
1	धरहरा	धरहरा प्रखंड अर्न्तगत मुरकट्टा स्थान नया गांव पथ के नौलक्खा पुल से मनकोटिया आदिवासी टोला तक सड़क निर्माण कार्य	13259300.00	13259300.00	1300000.00
2	धरहरा	धरहरा प्रखंड अर्न्तगत मुरकट्टा स्थान से बंगलवा भाया महगामा नया टोला लडैयाटांड कठोर पथ का निर्माण एवं विशेष मरम्मति कार्य	51628600.00	51628600.00	5000000.00
3	धरहरा	भीखाकीता पी0एम0जी0एस0वाई0 पथ से कुमारपुर घटवारी मुख्य पथ के अवशेष कार्य का निर्माण कार्य	7734400.00	7734400.00	800000.00
4	तारापुर	तारापुर बाजार में सुल्तानगंज-देवघर पथ में छत्रहार मोड़ से कच्ची कावरिया पथ तक सम्पर्क पथ में पी0सी0सी0 कार्य	10237400.00	10237400.00	1000000.00
5	तारापुर	तारापुर प्रखंड में मधुरा गांव से जमुनागढ़ टीला होते हुए विषय गांव तक सर्म्पक पथ में पी0सी0सी0 कार्य	28519200.00	28519200.00	2800000.00
6	तारापुर	सुल्तानगंज देवघर पथ में बिहमा के पास करबल्ला से कच्ची कांवरिया पथ तक सर्म्पक पथ में पी0सी0सी0 कार्य	14651800.00	14651800.00	1400000.00
कुल योग-			126030700.00	126030700.00	12300000.00

कुल विमुक्त की जा रही राशि-12300000.00 (एक करोड़ तेईस लाख) रू० मात्र। कार्य प्रारंभ होने की सूचना प्राप्त होने पर द्वितीय किस्त की राशि विमुक्त की जायेगी।

कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर को अग्रलिखित शर्तों के अधीन इस योजना का कार्य कराने का आदेश दिया जाता है-

- कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर कार्य प्रारंभ करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लेंगे की पूर्व में पांच वर्षों तक किसी भी विभाग से उक्त पथों पर कार्य नहीं हुआ है तथा प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना/मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना के वार्षिक कार्य योजना में उक्त पथों को सम्मिलित नहीं किया गया है।
- इस कार्य का कार्यान्वयन निविदा द्वारा एवं एकीकृत कार्य योजना के मार्गदर्शिका के अनुरूप किया जाय।

3. कार्य को छः माह के अन्दर पूर्ण कराया जाय।
4. कार्य स्थल पर योजना की पूर्ण विवरणी का बोर्ड लगाया जाय।
5. योजना प्रारंभ करते समय, बीच में तथा पूर्ण हो जाने पर इसकी फोटोग्राफी कराते हुए प्रतिवेदन उपलब्ध कराया जाय।
6. योजना के कार्यान्वयन की पूर्ण जिम्मेदारी कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर की होगी कि कार्य सरकारी भूमि पर हो।
7. कार्यपालक अभियंता यह भी सुनिश्चित हो लेंगे कि उक्त योजना का कार्यान्वयन किसी अन्य मद से नहीं हो रहा हो।
8. इस राशि का उपयोग किसी अन्य मद में न किया जाय।

ॐ -

जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक / दिनांक.....

प्रतिलिपि- कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
कृपया जिला योजना कार्यालय से स्वीकृत राशि का चेक प्राप्त करना सुनिश्चित करें।

ॐ -

जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक / दिनांक.....

प्रतिलिपि- नाजीर, जिला योजना कार्यालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर को स्वीकृत राशि का चेक हस्तगत कराना सुनिश्चित करें।

ॐ -

जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक 25 / दिनांक 15/01/13

प्रतिलिपि- क्षेत्रीय योजना पदाधिकारी, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर X जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनार्थ प्रेषित।

30/14/01/13
जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

प्रतिनिधि-

क्षेत्रीय योजना पदाधिकारी, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर जिला सचिवालय एवं विज्ञान पदाधिकारी, मुंगेर को सूचनाएं प्रेषित।

ज्ञापाक 25 / दिनांक 15/01/13

प्रतिनिधि-

नाजीर, जिला योजना कार्यालय को सूचनाएं एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर को स्वीकृत राशि का
चेक इस्तमाल कराना सुनिश्चित करें।

ज्ञापाक / दिनांक

प्रतिनिधि-

कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मुंगेर को सूचनाएं एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
कंप्यूटर जिला योजना कार्यालय से स्वीकृत राशि का चेक प्राप्त कराना सुनिश्चित करें।

ज्ञापाक / दिनांक

8.

इस राशि का उपयोग किसी अन्य मद में न किया जाय।

7.

नहीं हो रहा हो।

6.

मुंगेर की हेमती कि कार्य सरकारी भूमि पर हो।

5.

योजना के कार्यान्वयन की पूर्ण जिम्मेदारी कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य प्रमंडल

4.

कार्य स्थल पर योजना की पूर्ण निगरानी का बोर्ड लगाया जाय।

3.

कार्य को छः माह के अन्दर पूर्ण कराया जाय।

लिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

30
14/01/13

मुंगेर।

लिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

30

2

लिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

30

लिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

30