


नरेन्द्र कुमार सिंह, भा0प्र0से0, समाहर्ता एवं जिला पदाधिकारी, मुंगेर का माह सितम्बर, 2013 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम	
तिथि	कार्यक्रम
01.09.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।
02.09.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा0-जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (ADM, Departmental Enquiry, ADM, DDC, DTO, DSO, DLAO, EDC, DPRO(Panchayat), DIO(NIC), All SDC, DPO, DPO(ICDS), ADSS, DWO, I/O(Settlement), I/O(MDM), Dy.E.O., DKMO, DPRO, IT Manager etc.) 12:00 बजे पूर्वा0- विद्युत विभाग के कार्यों की साप्ताहिक समीक्षा (AC/EE/JE/Meter reader एवं अन्य भाग लेंगे।) 2:30 बजे अप0- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि0, पी0एच0ई0डी0, कार्यपालक अभि0, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे।) 3:00 बजे अप0- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में आयोजित साप्ताहिक Video Conferencing में भाग लेना।
03.09.2013 (मंगलवार)	मुख्यालय। 3:00 बजे अप0- न्यायालय कार्य।
04.09.2013 (बुधवार)	11:00 बजे पूर्वा0-जिला स्तरीय समीक्षा कमिटी (DLRC)/जिला स्तरीय बैंकर समन्वय समिति (DLCC) की त्रैमासिक बैठक/जिला स्तरीय बैंकर सुरक्षा समिति (DLSC) की बैठक (लीड बैंक प्रबंधक/व0उ0समा0, बैंकिंग, सभी बैंकों के समन्वयक/प्रबंधक एवं अन्य) 3:00 बजे अप0-न्यायालय कार्य।
05.09.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा0 जनता दरबार। 12:00 बजे पूर्वा0-जिला सुरक्षा समिति की बैठक।
06.09.2013 (शुक्रवार)	मुख्यालय। 3:00 बजे अप0- न्यायालय कार्य।
07.09.2013 (शनिवार)	11:00 बजे पूर्वा0-धरहरा में आयोजित जीविका शिविर में भाग लेना तथा राहत संबंधी कार्यों की समीक्षा।
08.09.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश- मुख्यालय।
09.09.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा0-जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (ADM, Departmental Enquiry, ADM, DDC, DTO, DSO, DLAO, EDC, DPRO(Panchayat), DIO(NIC), All SDC, DPO, DPO(ICDS), ADSS, DWO, I/O(Settlement), I/O(MDM), Dy.E.O., DKMO, DPRO, IT Manager etc.) 12:00 बजे पूर्वा0- विद्युत विभाग के कार्यों की साप्ताहिक समीक्षा (AC/EE/JE/Meter reader एवं अन्य भाग लेंगे।) 2:30 बजे अप0- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि0, पी0एच0ई0डी0, कार्यपालक अभि0, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे।) 3:00 बजे अप0- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में आयोजित साप्ताहिक Video Conferencing में भाग लेना।
10.09.2013 (मंगलवार)	10:00 बजे पूर्वा0-विद्युत वितरण से संबंधित Video Conferencing। 4:00 बजे अप0- CWJC/MJC/LPA/ लोकायुक्त/मानावाधिकार/सूचना के अधिकार संबंधी मामलों की समीक्षा।
11.09.2013 (बुधवार)	किसी भी प्रखंड/अंचल/प्रा0स्वा0केन्द्र/अति0प्रा0स्वा0केन्द्र/स्वा0उ0केन्द्र/आंगनवाड़ी केन्द्र अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण।
12.09.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा0 जनता दरबार। 3:00 बजे अप0 तकनीकी विभाग के साथ विकास समन्वय समिति की बैठक (DDC, SDC, Development, DPO, DPO(ICDS), DEO, E.E. Building/RCD/REO1/2/Electric/NH/PHED/Irrigation/Minor irrigation/LAEO etc.) 2:00 बजे अप0- MPLADS/MLALAD/कब्रिस्तान घेराबन्दी योजना की समीक्षा।
13.09.2013 (शुक्रवार)	10:30 बजे पूर्वा0-विकास समन्वय समिति की बैठक (DDC, DWO, ADSS, All SDO/ BDO, Dy. El. OFF, DEO, DPO (ICDS, E.E. REO-1 / 2, E.E. RCD, EE NREP/Zila Parishad, SDC, Disaster Management etc.) 2:30 बजे अप0- राजस्व की मासिक बैठक एवं भू अभिलेख कम्प्यूटाईजेशन की समीक्षा (ADM, ASO, All SDO, All DCLR, All CO) 4:30 बजे अप0-मनरेगा की मासिक समीक्षा बैठक। (DDC/Director, DRDA/PO/EE/AE/JE),
14.09.2013 (शनिवार)	मुख्यालय। 2:00 बजे अप0- बिहार राज्य आपदा प्रबंधन प्राधिकरण की बैठक।
15.09.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश मुख्यालय।

16.09.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा०-जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (ADM, Departmental Enquiry, ADM, DDC, DTO, DSO, DLAO, EDC, DPRO(Panchayat), DIO(NIC), All SDC, DPO, DPO(ICDS), ADSS, DWO, I/O(Settlement), I/O(MDM), Dy.E.O., DKMO, DPRO, IT Manager etc.) 12:00 बजे पूर्वा०- विद्युत विभाग के कार्यों की साप्ताहिक समीक्षा (AC/EE/JE/Meter reader एवं अन्य भाग लेंगे।) 2:30 बजे अप०- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि०, पी०एच०ई०डी०, कार्यपालक अभि०, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे।) 3:00 बजे अप०- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में आयोजित साप्ताहिक Video Conferencing में भाग लेना।
17.09.2013 (मंगलवार)	मुख्यालय। 3:00 बजे अप०- न्यायालय कार्य।
18.09.2013 (बुधवार)	10:30 बजे पूर्वा०- ICDS की मासिक समीक्षा (DDC/DPO (ICDS), all CDPO/LS) 2:30 बजे अप०-स्वास्थ्य की मासिक समीक्षा। (CMO/ACMO/DS, Sadar Hospital/DIO/DPO(ICDS), all MO/CDPO etc.)
19.09.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा० जनता दरबार।
20.09.2013 (शुक्रवार)	मुख्यालय। 3:00 बजे अप०- न्यायालय कार्य।
21.09.2013 (शनिवार)	10:30 बजे पूर्वा०-शिक्षा विभाग/बिहार शिक्षा परि०/सर्वशिक्षा अभियान की मासिक समीक्षा बैठक। 12:30 बजे-आपूर्ति की मासिक समीक्षा बैठक। (DSO/SDO/MO/SI/DM.SFC/DIPot. Manager FCI AGMS।) 3:00 बजे अप०- न्यायालय कार्य।
22.09.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश मुख्यालय।
23.09.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा०-जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (ADM, Departmental Enquiry, ADM, DDC, DTO, DSO, DLAO, EDC, DPRO(Panchayat), DIO(NIC), All SDC, DPO, DPO(ICDS), ADSS, DWO, I/O(Settlement), I/O(MDM), Dy.E.O., DKMO, DPRO, IT Manager etc.) 12:00 बजे पूर्वा०- विद्युत विभाग के कार्यों की साप्ताहिक समीक्षा (AC/EE/JE/Meter reader एवं अन्य भाग लेंगे।) 2:30 बजे अप०- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि०, पी०एच०ई०डी०, कार्यपालक अभि०, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे।) 3:00 बजे अप०- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में आयोजित साप्ताहिक Video Conferencing में भाग लेना।
24.09.2013 (मंगलवार)	मुख्यालय। 3:00 बजे अप०- न्यायालय कार्य।
25.09.2013 (बुधवार)	किसी भी प्रखंड/अंचल/प्रा०स्वा०केन्द्र/अति०प्रा०स्वा०केन्द्र/स्वा०उ०केन्द्र/आंगनवाड़ी केन्द्र अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण।
26.09.2013 (गुरुवार)	11:00 बजे पूर्वा० जनता दरबार
27.09.2013 (शुक्रवार)	मुख्यालय। 3:00 बजे अप०- न्यायालय कार्य।
28.09.2013 (शनिवार)	किसी भी प्रखंड/अंचल/प्रा०स्वा०केन्द्र/अति०प्रा०स्वा०केन्द्र/स्वा०उ०केन्द्र/आंगनवाड़ी केन्द्र अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण।
29.09.2013 (रविवार)	रविवारीय अवकाश मुख्यालय।
30.09.2013 (सोमवार)	11:00 बजे पूर्वा०-जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक। (ADM, Departmental Enquiry, ADM, DDC, DTO, DSO, DLAO, EDC, DPRO(Panchayat), DIO(NIC), All SDC, DPO, DPO(ICDS), ADSS, DWO, I/O(Settlement), I/O(MDM), Dy.E.O., DKMO, DPRO, IT Manager etc.) 12:00 बजे पूर्वा०- विद्युत विभाग के कार्यों की साप्ताहिक समीक्षा (AC/EE/JE/Meter reader एवं अन्य भाग लेंगे।) 2:30 बजे अप०- कृषि, पेयजल, विद्युत एवं अधिप्राप्ति के जिला स्तरीय टास्क फोर्स की बैठक। (जिला कृषि पदाधिकारी, जिला उद्यान पदाधिकारी, परियोजना निदेशक, आत्मा, कार्यपालक अभियंता, सिंचाई, कार्यपालक अभि०, पी०एच०ई०डी०, कार्यपालक अभि०, विद्युत, जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, जिला सहकारिता पदाधिकारी भाग लेंगे।) 3:00 बजे अप०- मुख्य सचिव की अध्यक्षता में आयोजित साप्ताहिक Video Conferencing में भाग लेना।

नोडल पदाधिकारी के कर्तव्य :-

1. नोडल पदाधिकारी निर्धारित बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारी को इस आशय की सूचना बैठक के पूर्व ही निर्गत करेंगे तथा अद्यतन प्रगति प्रतिवेदन संकलित कर बैठक के दो दिन पूर्व अधोहस्ताक्षरी को निश्चित रूप से उपलब्ध करायेंगे।


जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।


ज्ञापांक.....1714...../गो0, दिनांक.....30.08.13.....

प्रतिलिपि :- पुलिस अधीक्षक, मुंगेर/वन प्रमंडल पदाधिकारी, मुंगेर/उप विकास आयुक्त, मुंगेर/अपर समाहर्ता, मुंगेर/निदेशक, लेखा, डी0आर0डी0ए0, मुंगेर/निदेशक, एन0ई0पी0, मुंगेर/सभी अनुमंडल पदा0/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/जिला के सभी तकनीकी पदाधिकारी/मुख्यालय के सभी शाखाओं के वरीय उप समाहर्ता/सिविल सर्जन, मुंगेर/SMO(WHO), मुंगेर/जिला स्तरीय सभी विभागों के पदाधिकारी/सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक क्रियार्थ।


जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।

ज्ञापांक.....1714...../गो0, दिनांक.....30.08.13.....

प्रतिलिपि :- मुख्य सचिव, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनार्थ।
प्रतिलिपि :- आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।


जिला पदाधिकारी,
मुंगेर।